

แบบคำร้องขอเพิ่มวุฒิในทะเบียนประวัติและก.พ.7/ก.ค.ศ.16

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเพิ่มวุฒิในทะเบียนประวัติและก.พ.7/ก.ค.ศ.16

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน 2 ฉบับ
2. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (transcript) จำนวน 2 ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)ข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งระดับ/อันดับ..... ตำแหน่งเลขที่.....

โรงเรียน.....อำเภอ.....สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

สุราษฎร์ธานี ชุมพร ได้สำเร็จการศึกษาและได้รับวุฒิ.....วิชาเอก.....

จากสถานศึกษา.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีความประสงค์ขอเพิ่มวุฒิในทะเบียนประวัติและก.พ.7/ก.ค.ศ.16 ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....