



# รายงานผลการดำเนินงาน โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓



งานนโยบายและแผนงาน  
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

โรงเรียนท่าข้ามวิทยา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนท่าข้ามวิทยา อ.ท่าแซะ จ.ชุมพร

ที่ ๑๘๒/๒๕๖๘ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

ข้าพเจ้า นางสาวอนงค์นาถ จิตรหาญ ครูผู้รับผิดชอบ งานนโยบายและแผนงาน ได้ติดตาม ประเมินผลและรายงาน โดยจะต้องมีการจัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เมื่อสิ้น ปีงบประมาณ จึงขออนุญาตดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ของโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จังหวัดชุมพร

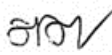
บัดนี้ ขอรายงานการติดตาม ประเมินผลและรายงานโครงการกิจกรรมประจำปี ๒๕๖๗ ที่ได้ดำเนิน โครงการหรือกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวอนงค์นาถ จิตรหาญ)

ครู

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอาริษา วัฒนครใหญ่)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

ลงชื่อ.....

(นายโกวิท มุขพริ้ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ             | ส่งเสริมประสิทธิภาพกลุ่มบริหารงาน               |
| กิจกรรม                | กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพกลุ่มบริหารงานวิชาการ |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                           |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาววิภาพร ชั่งสัจจา                          |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                                 |

- ๓.๑ เพื่อพัฒนากลุ่มบริหารงาน มีการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ เพื่อจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ให้สะดวกรวดเร็ว
- ๓.๓ เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาโรงเรียน
- ๓.๔ เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

#### ๔. เป้าหมาย

#### ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๔.๑.๑ กลุ่มบริหารงาน ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความพร้อมให้บริการด้านเอกสาร  
ที่จำเป็นอย่างครบถ้วน มีความคล่องตัวสูงและทันต่อสถานการณ์ ร้อยละ ๑๐๐

#### ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๔.๒.๑ กลุ่มบริหารงาน ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลต่อการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับมีการบริหารงาน ที่มีความคล่องตัวสูง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และทันต่อสถานการณ์อยู่เสมอ

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๕.๑ มีการบริหารจัดการของกลุ่มบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๕.๒ ครูมีประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนสูงขึ้น
- ๕.๓ ครูแลกเปลี่ยนประสบการณ์การสอนซึ่งกันและกัน

## ๖. งบประมาณในโครงการ

|         |           |     |
|---------|-----------|-----|
| ตั้งไว้ | ๑๕๕,๐๐๐   | บาท |
| ใช้ไป   | ๗๖,๑๓๒.๐๒ | บาท |
| คงเหลือ | ๗๘,๘๖๗.๙๘ | บาท |

## ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- ๘.๑ ขั้นเตรียมการ ประชุม วางแผน เพื่อกำหนดปฏิทินวิชาการ
- ๘.๒ ขั้นตอนดำเนินการ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินงาน

๘.๓ ชั้นประเมินผล ติดตามการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ

๘.๔ ชั้นปรับปรุงแก้ไข นำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงแก้ไข

#### ๙. การประเมินโครงการ

๙.๑ แบบประเมิน

#### ๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

#### ๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

#### ๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

#### ๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

#### ๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ .....

(นางสาววิภาพร ชั่งสัจจา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ             | ส่งเสริมประสิทธิภาพกลุ่มบริหารงาน               |
| กิจกรรม                | ส่งเสริมประสิทธิภาพกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                           |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวอวยพร นัยสุข                              |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                                 |

๑. เพื่อพัฒนาระบบบริหารกิจการนักเรียน การจัดเก็บเอกสารและข้อมูลของนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน  
อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้บริการด้านการจัดบริการข้อมูล และเอกสารในงานบริหารกิจการนักเรียน แก่ผู้รับบริการ  
ได้รับความพึงพอใจ

#### ๔. เป้าหมาย

๑. กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนมีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบ ครบวงจร และมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
๒. โรงเรียนมีการประสานงานและการให้บริการ ผู้รับบริการ ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกและมีความพึงพอใจ

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. เชิงปริมาณ
  - ๑.๑ นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๔๓๐ คน
  - ๑.๒ ครูโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๓๐ คน
  - ๑.๓ ประชาชนทั่วไปที่เข้ามาติดต่อได้รับการบริการเอกสารฝ่ายงานกิจการนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐
๒. เชิงคุณภาพ
  - ๒.๑ โรงเรียนมีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
  - ๒.๒ โรงเรียนมีการประสานงานและการให้บริการ ผู้รับบริการ ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกและมีความพึงพอใจ

## ๒. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากใช้งบประมาณเกินกว่าที่ตั้งไว้

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. ประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบเพื่อวางแผนดำเนินการ
๒. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์สำนักงาน
๓. ประเมินและสรุปการจัดกิจกรรม

#### ๙. การประเมินโครงการ

##### ๑. จำนวนประชากร

- นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๔๓๐ คน
- ครูโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๓๐ คน
- ผู้รับบริการจากภายนอก

##### ๒. วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการ

- คุณภาพงานกิจการนักเรียนและเอกสารฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน
- การให้บริการ ผู้รับบริการ ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกและมีความพึงพอใจ

#### ๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

#### ๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

#### ๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....-

#### ๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....-

#### ๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม



ลงชื่อ

อวยพร

(นางสาวอวยพร นัยสุข)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

สุริรัตน์

(นางสาวสุริรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

- |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. โครงการ             | ส่งเสริมความเป็นเลิศ                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| กิจกรรม                | กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (ศิลปหัตถกรรม, ภาษาไทย)                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาววิภาพร ชั่งสัจจา                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3. วัตถุประสงค์        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3.1                    | <p>เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ โดยการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ และส่งนักเรียนเข้าประกวด และแสดงออกถึงความสามารถในทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี-นาฏศิลป์และสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ ในระดับโรงเรียน ระดับเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษาแข่งขันในระดับภาค และระดับประเทศ</p> |

#### 4. เป้าหมาย

#### 4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 นักเรียนร้อยละ 70 ที่มีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการหรือมีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอย่างต่อเนื่อง

## 4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 นักเรียนประสบความสำเร็จจากการแข่งขัน มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ได้รับการส่งเสริม มีความพร้อมทั้งร่างกาย สังคม อารมณ์ และสติปัญญา เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 นักเรียนมีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการหรือมีความสามารถพิเศษ ได้รับการพัฒนาและส่งเสริม  
อย่างต่อเนื่องร้อยละ 70

## 6. งบประมาณในโครงการ

|         |        |     |
|---------|--------|-----|
| ตั้งไว้ | 80,000 | บาท |
| ใช้ไป   | 29,527 | บาท |
| คงเหลือ | 50,473 | บาท |

## 7. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

## 8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- 8.1 ขั้นเตรียมการ วางแผนการฝึกซ้อม/ส่งเสริมนักเรียน
- 8.2 ขั้นตอนการ นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษมาพัฒนาและส่งเสริมอย่างต่อเนื่อง
- 8.3 ขั้นประเมินผล นำนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมเข้าแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
- 8.4 ขั้นปรับปรุงแก้ไข นำผลการแข่งขันมาวางแผนและพัฒนานักเรียน

## 9. การประเมินโครงการ

9.1 รายงานผลการดำเนินงาน

### 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

### 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

### 12. ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

### 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

### 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 5 ภาพ



ลงชื่อ .....

(นางสาววิภาพร ชั่งสัจจา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| ๑. โครงการ             | ส่งเสริมความเป็นเลิศ   |
| กิจกรรม                | กิจกรรมการทดสอบ PISA   |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ  |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาววิภาพร ชั่งสัจจา |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                        |

๓.๑ เพื่อประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล PISA ทั้งสามด้าน ได้แก่ ความฉลาดรู้ด้านการอ่าน ความฉลาดรู้ด้านคณิตศาสตร์ และความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์

#### ๔. เป้าหมาย

#### ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ นักเรียนเข้ารับการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล PISA ทั้งสามด้าน ได้แก่ ความฉลาดรู้ด้านการอ่าน ความฉลาดรู้ด้านคณิตศาสตร์ และความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์

#### ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้ารับการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล PISA ทั้งสามด้าน ได้แก่ ความฉลาดรู้ด้านการอ่าน ความฉลาดรู้ด้านคณิตศาสตร์ และ ความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล PISA

## ๒. งบประมาณในโครงการ

|         |   |     |
|---------|---|-----|
| ตั้งไว้ | ○ | บาท |
| ใช้ไป   | ○ | บาท |
| คงเหลือ | ○ | บาท |

## ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- ๘.๑ ขั้นเตรียมการ
- ๘.๒ ขั้นตอนดำเนินการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยสอดแทรกข้อสอบ PISA
- ๘.๓ ขั้นประเมินผล นำนักเรียนเข้าทดสอบ PISA
- ๘.๔ ขั้นปรับปรุงแก้ไข นำผลการทดสอบมาปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน

## ๙. การประเมินโครงการ

รายงานผลการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล PISA

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย  
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....  
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ .....

(นางสาววิภากร ชั่งสัจจา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

**๑. โครงการ** ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

**กิจกรรม** ทดสอบความรู้ทางวิชาการ O-NET

**ภายใต้แผนงาน** กลุ่มบริหารงานวิชาการ

**๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางวันวิสา ศรีช่วง

**๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อพัฒนาผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o – net ) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา  
ปีที่ ๓ และ ๖ ให้สูงขึ้น

**๔. เป้าหมาย**

๑. ผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o – net ) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 เข้า  
สอบสูงขึ้นมีความพึงพอใจต่อการสอนเสริม อยู่ในระดับมาก

๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o-net)  
สูงขึ้น

**๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

๑. เจริญปริมาณ

๑.๑ นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ที่สมัครใจสอบเข้ารับการ  
ทดสอบทุกคน

๒. เจริญคุณภาพ

๒.๑ นักเรียนมีผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o – net ) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา  
ปีที่ 3 และ 6 ให้สูงขึ้น

**๖. งบประมาณในโครงการ**

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔,๕๖๐ บาท คงเหลือ - บาท

**๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ** ☒ เป็นไปตามแผน ..ใช้งบประมาณเกิน ....๒,๕๖๐.....

☐ ไม่เป็นไปตามแผน

**๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ**

๑. ประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบเพื่อวางแผนดำเนินการ

๒. จัดกิจกรรมตามวันที่กำหนด

๓. ประเมินและสรุปการจัดกิจกรรม

**๙. การประเมินโครงการ**

๑. จำนวนประชากร

- นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖

๒. วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการ

- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมด้วยความ  
เรียบร้อยทุกคน

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย  
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ

- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



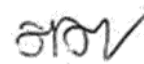
ลงชื่อ



(นางวันวิสา ศรีช่วง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

## ๕. ประเมินและสรุปการจัดกิจกรรม



#### ๙. การประเมินโครงการ

๑. จำนวนนักเรียนที่เข้ามาศึกษาต่อในระดับชั้น ม.๑ และ ม.๔
๒. การตอบรับการให้โรงเรียนท่าข้ามวิทยาเข้าแนะแนวโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการ

#### ๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

#### ๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

#### ๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

#### ๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

#### ๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ .....  
(นางสมใจ สุขวิสุทธิ์)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....  
(นางสาววิภาพร ชั่งสัจจา)  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

๑. ประชุมวางแผนกลุ่มสาระ/ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน ม.ปลายทราบการแข่งขันตอบปัญหาด้านกฎหมาย
๒. รับสมัครนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่สนใจ
๓. ดำเนินการสอบแข่งขันภายในโรงเรียนเพื่อเป็นตัวแทนแข่งขันในระดับจังหวัด
๓. กำกับ ติดตามการดำเนินงาน
๔. ประเมินและสรุปการจัดกิจกรรม

๙. การประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินโครงการ

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย  
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....  
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวอนงค์นาท จิตรหาญ)  
ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. โครงการ ทักษะศึกษาและศึกษาแหล่งเรียนรู้  
ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาวดี สีหาพงษ์
๓. วัตถุประสงค์
๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมทักษะศึกษาและศึกษาแหล่งเรียนรู้
๒. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียน พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

#### ๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๔๒๔ คน เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาและศึกษาแหล่งเรียนรู้ฯ
- ๔.๒ เป้าหมายด้านคุณภาพ
- ๔.๒.๑ นักเรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ได้ประสบการณ์ตรงและสนุกกับการเรียนรู้
- ๔.๒.๒ นักเรียนเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ท้นต่อเหตุการณ์ ข่าวสารต่าง ๆ

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ  
ครูและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรม
- ๕.๒ เชิงคุณภาพ
- ๕.๒.๑ นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ได้เปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ได้ประสบการณ์ตรงและสนุกกับการเรียนรู้
- ๕.๒.๒ นักเรียน ร้อยละ ๘๐ เป็นผู้วิสัยทัศน์กว้างไกล ท้นต่อเหตุการณ์ ข่าวสารต่าง ๆ

## ๒. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๙๑,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๕๙,๐๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. ประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบเพื่อวางแผนดำเนินการ
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๔. ติดตาม ตรวจสอบ สรุปและประเมินผลการจัดกิจกรรม
๕. ประเมินและสรุปการจัดกิจกรรม

## ๙. การประเมินโครงการ

๑. นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรม
๒. นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ได้เปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ได้ประสบการณ์ตรงและสนุกกับการเรียนรู้
๓. นักเรียน ร้อยละ ๘๐ เป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ท้นต่อเหตุการณ์ ข่าวสารต่าง ๆ

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนิน

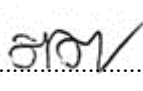
กิจกรรม จำนวน ๖ ภาพ



ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุภาวิณี สี่หาพงษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                        |
|------------------------|----------------------------------------|
| ๑. โครงการ             | ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ ๒๑ |
| กิจกรรม                | กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา       |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                  |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาววิภาพร ชั่งสังจา                 |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                        |

๓.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ปรับปรุงให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับบริบท

#### ๔. เป้าหมาย

#### ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ ครูร้อยละ ๑๐๐ มีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐

#### ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สามารถนำไปใช้เป็นตัวชี้วัดในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐาน ตัวชี้วัด และมีความเป็นปัจจุบัน

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐ และมีความเป็นปัจจุบัน

## ๒. งบประมาณในโครงการ

|         |       |     |
|---------|-------|-----|
| ตั้งไว้ | ๕,๐๐๐ | บาท |
| ใช้ไป   | ๐     | บาท |
| คงเหลือ | ๕,๐๐๐ | บาท |

## ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๘.๑ ขั้นเตรียมการ ประชุม วางแผนการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

๘.๒ ขั้นตอนดำเนินการ จัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรสถานศึกษา

๘.๓ ขั้นประเมินผล การนิเทศ กำกับติดตาม

๘.๔ ขั้นปรับปรุงแก้ไข นำผลการประเมินหาจุดเด่น จุดด้อย ต่อยอดโครงการ พัฒนาโครงการต่อไป

## ๙. การประเมินโครงการ

#### ๙.๑ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....



๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ ..... 

(นางสาววิภาพร ชั่งสัจจา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                        |
|------------------------|----------------------------------------|
| ๑. โครงการ             | ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ ๒๑ |
| กิจกรรม                | กิจกรรมนิเทศภายใน                      |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                  |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาววิภาพร ชั่งสัจจา                 |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                        |

๓.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีกระบวนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ และชัดเจน

#### ๔. เป้าหมาย

#### ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ ครูผู้สอนทุกคน ได้รับการนิเทศอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

#### ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ โรงเรียนมีกระบวนการนิเทศภายใน อย่างเป็นระบบ ชัดเจน

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ ครูได้รับการนิเทศภายใน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

## ๒. งบประมาณในโครงการ

|         |       |     |
|---------|-------|-----|
| ตั้งไว้ | ๕,๐๐๐ | บาท |
| ใช้ไป   | ๑,๑๓๖ | บาท |
| คงเหลือ | ๓,๘๖๔ | บาท |

## ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๘.๑ ขั้นเตรียมการ วางแผนการนิเทศการสอน จัดทำคำสั่ง และปฏิทินการนิเทศการสอน

๘.๒ ขั้นตอนดำเนินการ นิเทศการสอนตามปฏิทินที่วางไว้

### ๘.๓ <sup>๕</sup>ขั้นประเมินผล ประเมินผลการนิเทศการสอน

๘.๔ ขั้นปรับปรุงแก้ไข นำผลการนิเทศการสอนมาสะท้อนกลับไปยังครูผู้สอน

## ๙. การประเมินโครงการ

#### ๔.๑ รายงานผลการนิเทศการสอน

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## ๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ .....

(นางสาววิภาพร ชั่งสัจจา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

|                                                                          |                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการกิจกรรม                                                        | ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ ๒๑                                        |
| ภายใต้แผนงาน                                                             | กิจกรรมการเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง                                |
|                                                                          | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                         |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ                                                   | นางสาววิภาพร ชั่งสัจจา                                                        |
| ๓. วัตถุประสงค์                                                          |                                                                               |
| ๓.๑                                                                      | เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง                      |
| ๓.๒                                                                      | เพื่อให้ผู้เรียนนำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต |
| ๔. เป้าหมาย                                                              |                                                                               |
| ๔.๑ <u>เป้าหมายเชิงปริมาณ</u>                                            |                                                                               |
| ๔.๑.๑                                                                    | นักเรียน ร้อยละ ๙๐ มีหลักคิดหลักปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง        |
| ๔.๒ <u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</u>                                            |                                                                               |
| ๔.๒.๑                                                                    | นักเรียนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้         |
| ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                   |                                                                               |
| ๕.๑                                                                      | นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง                          |
| ๕.๒                                                                      | นักเรียนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้         |
| ๖. งบประมาณในโครงการ                                                     |                                                                               |
| ตั้งไว้                                                                  | ๕,๐๐๐ บาท                                                                     |
| ใช้ไป                                                                    | ๐ บาท                                                                         |
| คงเหลือ                                                                  | ๕,๐๐๐ บาท                                                                     |
| ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ                                                   |                                                                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน                         |                                                                               |
| <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....                  |                                                                               |
| ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ                                          |                                                                               |
| ๘.๑                                                                      | ขั้นเตรียมการ วางแผนการดำเนินการ                                              |
| ๘.๒                                                                      | ขั้นดำเนินการ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง               |
| ๘.๓                                                                      | ขั้นประเมินผล นิเทศกำกับ ติดตาม                                               |
| ๘.๔                                                                      | ขั้นปรับปรุงแก้ไข รายงานผลการดำเนินงาน                                        |
| ๙. การประเมินโครงการ                                                     |                                                                               |
| ๙.๑                                                                      | รายงานผลการดำเนินงาน                                                          |
| ๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด                              |                                                                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย        |                                                                               |
| <input type="checkbox"/> การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก..... |                                                                               |

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ .....

(นางสาววิภาพร ชั่งสัจจา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรียรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                        |
|------------------------|----------------------------------------|
| ๑. โครงการ             | ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ ๒๑ |
| กิจกรรม                | กิจกรรมซื้อวัสดุการเรียนการสอน         |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                  |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาววิภาพร ชั่งสังจา                 |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                        |

๓.๑ เพื่อจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์สำหรับปรับปรุงห้องเรียนคุณภาพ

#### ๔. เป้าหมาย

#### ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ จัดซื้อ จัดหาครุภัณฑ์ Smart TV พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน ๓ เครื่อง

#### ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัยสอดคล้องการการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับดีขึ้นไปตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนดไว้

## ๒. งบประมาณในโครงการ

|         |        |     |
|---------|--------|-----|
| ตั้งไว้ | ๕๐,๐๐๐ | บาท |
| ใช้ไป   | ๕๐,๐๐๐ | บาท |
| คงเหลือ | ๐      | บาท |

## ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- ๘.๑ <sup>ขั้น</sup>เตรียมการ วางแผนการดำเนินการ
- ๘.๒ <sup>ขั้น</sup>ดำเนินการ จัดซื้อครุภัณฑ์ Smart TV
- ๘.๓ <sup>ขั้น</sup>ประเมินผล แบบสอบถามความพึงพอใจ
- ๘.๔ <sup>ขั้น</sup>ปรับปรุงแก้ไข

## ๙. การประเมินโครงการ

### ๙.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## ๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ



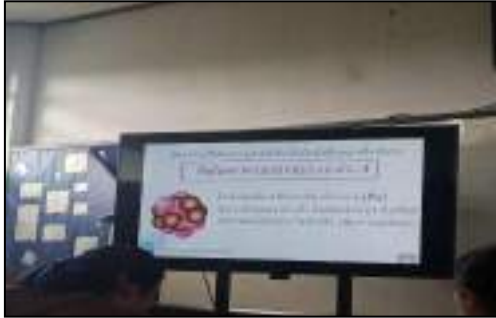
๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ .....

(นางสาววิภากร ชั่งสัจจา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567**

1. โครงการ พัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา  
ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุทธิดา รัตนพันธ์

**3. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ และรองรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและภายนอก
3. เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

**4. เป้าหมาย**

4.1 ด้านปริมาณ

- 4.1.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 35 คน
- 4.1.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 15 คน
- 4.1.3 รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) จำนวน 5 เล่ม

3.2 ด้านคุณภาพ

- 4.2.1 โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่มีคุณภาพ มีความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก
- 4.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สามารถดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2.3 คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน/ท้องถิ่น มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา
- 4.2.4 โรงเรียนมีรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR)

ปีการศึกษา 2567 รายงานต่อต้านสังกัด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน

**5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

1. ระบบประกันคุณภาพการศึกษามีคุณภาพพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก
2. รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) เสร็จตามเวลาที่กำหนด
3. ความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา

**6. งบประมาณในโครงการ**

จำนวน ๘,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๓๐๐ บาท คงเหลือ ๗,๗๐๐ บาท  
รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา  
จำนวน ๕,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม - บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท
๒. จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา  
จำนวน ๓,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม ๓๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๗๐๐ บาท

7. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดำเนินการโดยไม่ได้มีการเบิกจ่ายงบประมาณ

#### 8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

- ประชุมชี้แจงโครงการ/กิจกรรม
- วางแผนการดำเนินงาน
- ดำเนินกิจกรรม
- ประเมินกิจกรรม
- สรุปและรายงานผล

2. จัดทำรายงานผลพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- ประชุมชี้แจงโครงการ/กิจกรรม
- วางแผนการดำเนินงาน
- ดำเนินกิจกรรม
- ประเมินกิจกรรม
- สรุปและรายงานผล

#### 9. การประเมินโครงการ

1. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่มีคุณภาพ มีความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สามารถดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน/ท้องถิ่น มีความมั่นใจต่อระบบการบริหาร และการจัดการของสถานศึกษา

#### 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

#### 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

#### 12. ปัญหา/อุปสรรค

ในปีการศึกษา 2567 มีกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนต่อเนื่องค่อนข้างมาก การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จึงดำเนินการควบคู่ไปกับการประชุมครูและบุคลากรการศึกษา ตามวาระปกติ การเบิกจ่ายงบประมาณจึงไม่เป็นไปตามแผน

#### 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

1. การวางแผนช่วงเวลาให้การจัดกิจกรรมเป็นไปตามแผน

2. การให้คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน/ท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมในระบบการประกันคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพการศึกษามากยิ่งขึ้น

14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 5 ภาพ



ลงชื่อ.....  
(นางสุทธิดา รัตนพันธ์)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....  
(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

**๑. โครงการ** พัฒนางานทะเบียนวัดผลและประเมินผลการศึกษา  
**ภายใต้แผนงาน** กลุ่มบริหารงานวิชาการ

**๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสุทธิดา รัตนพันธ์

**๓. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อวัดผลและประเมินผลการเรียนของนักเรียนทุกคนในโรงเรียน
๒. เพื่อให้ครูนำผลจากการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
๓. เพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อให้บริการด้านการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศ และเอกสารในงานวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้และผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ

**๔. เป้าหมาย**

**๔.๑ ด้านปริมาณ**

- ๔.๑.๑ นักเรียนทุกคน จำนวน ๔๓๐ คน
- ๔.๑.๒ ครูทุกคน จำนวน ๓๐ คน
- ๔.๑.๓ ประชาชนทั่วไปได้รับการบริการเอกสารฝ่ายงานทะเบียน ร้อยละ ๑๐๐
- ๔.๑.๔ รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายภาคเรียน จำนวน ๒ เล่ม

**๔.๒ ด้านคุณภาพ**

- ๔.๒.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการวัดและประเมินผลทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกรายวิชา และทุกกิจกรรม
- ๔.๒.๒ ครูทุกคนนำผลจากการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๔.๒.๓ เอกสารงานวัดผลและประเมินผลจัดเก็บเป็นระบบ สะดวกแก่การสืบค้นข้อมูล
- ๔.๒.๔ โรงเรียนมีการประสานงานและการให้บริการ ผู้รับบริการ ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกและมีความพึงพอใจ

**๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

๑. การจัดเก็บข้อมูลและเอกสารงานทะเบียนวัดผลและประเมินผลเป็นระบบ สืบค้นง่าย
๒. การจัดสอบวัดผลกลางภาค/ปลายภาคเรียน ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง
๓. การรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๔. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

**๖. งบประมาณในโครงการ**

จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๙,๙๑๓ บาท คงเหลือ ๓,๐๘๗ บาท  
รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

๑. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สอบวัดผลและประเมินผล  
จำนวน ๓,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม ๒,๖๙๓ บาท คงเหลือ ๓๐๗ บาท
๒. จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  
จำนวน ๒,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม บาท - คงเหลือ ๒,๐๐๐ บาท

๓. กิจกรรมจัดทำเอกสาร/หลักฐานทางการศึกษา

จำนวน ๘,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม ๗,๒๒๐ บาท คงเหลือ ๗๘๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สอบวัดผลและประเมินผล

- สำรวจสภาพปัจจุบัน
- ประชุมชี้แจงโครงการ/กิจกรรม
- วางแผนการดำเนินงาน
- ดำเนินกิจกรรม
- ประเมินกิจกรรม
- สรุปและรายงานผล

๒. จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

- สำรวจสภาพปัจจุบัน
- ประชุมชี้แจงโครงการ/กิจกรรม
- วางแผนการดำเนินงาน
- ดำเนินกิจกรรม
- ประเมินกิจกรรม
- สรุปและรายงานผล

๓. กิจกรรมจัดทำเอกสาร/หลักฐานทางการศึกษา

- สำรวจสภาพปัจจุบัน
- ประชุมชี้แจงโครงการ/กิจกรรม
- วางแผนการดำเนินงาน
- ดำเนินกิจกรรม
- ประเมินกิจกรรม
- สรุปและรายงานผล

๙. การประเมินโครงการ

๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้วัดผลและประเมินผลการเรียนรู้

๒. ครูร้อยละ ๑๐๐ นำผลจากการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓. งานระบบข้อมูลและเอกสารงานวัดผลประเมินผลทันสมัยเป็นปัจจุบัน และสะดวกในการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ผู้รับบริการข้อมูลสารสนเทศและเอกสารในงานวัดผลประเมินผลได้รับความพึงพอใจ ในระดับดีมาก

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ



## ๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

การปรับปรุงข้อมูลให้เชื่อมโยงเป็นระบบทั้งโรงเรียน

## ๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. การติดตามการดำเนินงานในกลุ่มงานเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง

๒. การสรุปผลการวัดผลและประเมินผลให้เป็นปัจจุบันที่สุด สะดวกในการสืบค้นทันที

## ๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ.....  
(นางสุทธิดา รัตนพันธ์)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....  
(นางสาวสุรียรัตน์ สอนสินลา)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนท่าข้ามวิทยาอำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

ที่.....89 /2568.....วันที่.....5 มีนาคม 2568.....

เรื่อง รายงานโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

ด้วย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศไม่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้

บัดนี้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงขอรายงานสาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของกลุ่มบริหารงานวิชาการ

( ) ทราบ

( ) อื่น.....

(นางสาววิภาพร ชั่งสัจจา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความคิดเห็นของกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

( ) ทราบ

( ) อื่น.....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

( ) ทราบ

( ) อื่น.....

(นางสาวอารีชา วัฒนครใหญ่)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

( ) ทราบ

( ) อื่น.....

(นายโกวิท มุขพริ้ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

...../...../.....

## แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

๑. โครงการ พัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้(กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

ภายใต้แผนงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา

### 3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตสื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

#### 4. เป้าหมาย

1. นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยาทุกคน
2. มีสื่อ หนังสือภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ จำนวน 20 ชิ้น

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 5.1.1 ผลิตภัณฑ์สารสนเทศและนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพตลอดทั้งปีการศึกษา
- 5.1.2 ผลิตภัณฑ์และเอกสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 5.2.1 ครูผู้สอนใช้สื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

## 6. งบประมาณในโครงการ

จำนวน 1,500 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ - บาท คงเหลือ 1,500 บาท

7. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☐ เป็นไปตามแผน  
☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก...พัฒนาสื่อและนวัตกรรมจากอุปกรณ์ที่มีอยู่.....

## 8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

1. เสนอโครงการ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ
3. ประชุมคณะกรรมการ
4. ดำเนินกิจกรรม
5. ประเมินผลการจัดกิจกรรม
6. ประชุมแก้ไขข้อผิดพลาดและพัฒนากิจกรรม

## 9. การประเมินโครงการ

1. จำนวนประชากร นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยายุทธระดับชั้น
2. วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการ
  1. การเข้าร่วมกิจกรรม
  2. แบบสอบถามความพึงพอใจ

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....พัฒนาสื่อและนวัตกรรมจากอุปกรณ์ที่มีอยู่...

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## 12. ปัญหา/อุปสรรค

.....-

## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....-

## 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 5 ภาพ

.....-

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

- |                                       |                                                                                                          |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. โครงการ<br>กิจกรรม<br>ภายใต้แผนงาน | พัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้<br>กิจกรรมพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้คณิตศาสตร์<br>กลุ่มบริหารงานวิชาการ |
| 2. ผู้รับผิดชอบโครงการ                | นางสาววิภาพร ชั่งสัจจา                                                                                   |
| 3. วัตถุประสงค์                       |                                                                                                          |

- 3.1 เพื่อผลิตสื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 3.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

#### 4. เป้าหมาย

#### 4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 4.1.1 ผลิตภัณฑ์สารสนเทศและนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพตลอดทั้งปีการศึกษา
- 4.1.2 ผลิตภัณฑ์และเอกสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

## 4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ครูผู้สอนใช้สื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 สร้างและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้
- 5.2 ครูจัดทำรายงานการใช้สื่อการสอน
- 5.3 ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 6. งบประมาณในโครงการ

|         |       |     |
|---------|-------|-----|
| ตั้งไว้ | 3,000 | บาท |
| ใช้ไป   | 1,782 | บาท |
| คงเหลือ | 1,218 | บาท |

## 7. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

## 8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- 8.1 ขั้นเตรียมการ วางแผนการผลิตสื่อการสอน
- 8.2 ขั้นตอนดำเนินการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และผลิตสื่อการสอน
- 8.3 ขั้นประเมินผล นำสื่อการสอนไปใช้กับนักเรียน
- 8.4 ขั้นปรับปรุงแก้ไข

## 9. การประเมินโครงการ

9.1 ประเมินการสร้างนวัตกรรม

9.2 ประเมินจากรายงานการใช้สื่อการสอน

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## 12. ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

## 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 5 ภาพ



ลงชื่อ .....

(นางสาววิภาพร ชั่งสัจจา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



|                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๑. โครงการ</p> <p>ภายใต้แผนงาน</p> <p>๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ</p> <p>๓. วัตถุประสงค์</p> <p>๔. เป้าหมาย</p> <p>๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ</p> <p>๖. งบประมาณในโครงการ</p> <p>๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ</p> | <p>พัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้</p> <p>กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ</p> <p>นางสาวนิชวรรณ นิลสุข</p> <p>๑. เพื่อผลิตสื่อและนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๑. เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>๑.๑ ผลิตสื่อสารสนเทศและนวัตกรรมการที่มีประสิทธิภาพตลอดทั้งปีการศึกษา</p> <p>๑.๒ ผลิตสื่อและเอกสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา</p> <p>๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>๒.๑ ครูผู้สอนใช้สื่อและนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น</p> <p>๑. ครูสร้างและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้</p> <p>๒. ครูจัดทำรายงานการใช้สื่อการสอน</p> <p>๓. ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>จำนวน ๖,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๐ บาท คงเหลือ ๖,๐๐๐ บาท</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p> <p>๑. ขึ้นเตรียมการ</p> <p>๑.๑ ขออนุมัติโครงการ</p> <p>๑.๒ ประชุมกลุ่มสาระฯ</p> <p>๑.๓ ประสานหน่วยงาน</p> <p>๑.๔ ประชุมนักเรียน เพื่อชี้แจง และเตรียมความพร้อม</p> <p>๒. ขึ้นดำเนินการ (กิจกรรม)</p> <p>๒.๑ จัดกิจกรรมตามตารางเวลาที่กำหนด</p> <p>๓. ขึ้นประเมินผล</p> <p>๓.๑ จัดประชุมคณะกรรมการทุกฝ่ายเป็นระยะ ตามความเหมาะสม</p> <p>๔. ขึ้นปรับปรุงแก้ไข</p> <p>๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

๙. การประเมินโครงการ

๑. การสังเกต
๒. การบันทึกความรู้
๓. การประเมินความพึงพอใจ

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากมีวัสดุในท้องถิ่นที่สามารถบูรณาการใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนได้ ทำให้ไม่มีความจำเป็นต้องซื้อวัสดุและอุปกรณ์ในการพัฒนาสื่อ

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

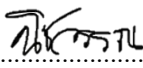
-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ

-

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวนิชวรรณ นิลสุข)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                                                                                                        |                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการกิจกรรม                                                                                      | พัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้                               |
| ภายใต้แผนงาน                                                                                           | พัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา |
|                                                                                                        | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                       |
| ๒. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม                                                                                 | นางสาวอวยพร นัยสุข                                          |
| ๓. วัตถุประสงค์                                                                                        |                                                             |
| ๑. เพื่อผลิตสื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น                           |                                                             |
| ๒. เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน                                 |                                                             |
| ๔. เป้าหมาย                                                                                            |                                                             |
| เป้าหมายเชิงปริมาณ                                                                                     |                                                             |
| ๑. ผลิตสื่อสารสนเทศและนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพตลอดทั้งปีการศึกษา                                       |                                                             |
| ๒. ผลิตสื่อและเอกสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา                                 |                                                             |
| เป้าหมายเชิงคุณภาพ                                                                                     |                                                             |
| ๑. ครูผู้สอนใช้สื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ                              |                                                             |
| ๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น                                                              |                                                             |
| ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                 |                                                             |
| ๑. ครูสร้างและพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น                                  |                                                             |
| ๒. นักเรียนได้รับความรู้ตามหลักสูตรด้วยนวัตกรรมการเรียนรู้ใหม่อย่างมีคุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์ในเกณฑ์ที่ดี |                                                             |
| ๖. งบประมาณในโครงการ                                                                                   |                                                             |
| จำนวน ๓,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๒,๙๕๖ บาท คงเหลือ ๔๔ บาท                                      |                                                             |
| ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน            |
|                                                                                                        | <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน.....               |
| ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ                                                                        |                                                             |
| ๑. ครูสร้างและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้                                                                |                                                             |
| ๒. ครูจัดทำรายงานการใช้สื่อการสอน                                                                      |                                                             |
| ๓. ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน                                                       |                                                             |
| ๙. การประเมินโครงการ                                                                                   |                                                             |
| ๑. ครูสร้างและพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น                                  |                                                             |
| ๒. นักเรียนได้รับความรู้ตามหลักสูตรด้วยนวัตกรรมการเรียนรู้ใหม่อย่างมีคุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์ในเกณฑ์ที่ดี |                                                             |

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ

อานพร

(นางสาวอวยพร นัยสุข)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

สราวุธ

(นางสาวสุริรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ

(นางวันวิสา ศรีช่วง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวสุธีรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ**  
**ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด  
กิจกรรม อบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด  
ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเยาวดี ทองมาก

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับยาเสพติด ตระหนักถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

๓.๓ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้เครือข่ายกองลูกเสือต้านภัยยาเสพติดในสถานศึกษา สามารถดำเนินกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

**๔. เป้าหมาย**

๑. นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

**๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

๑. เชิงปริมาณ

๑.๑ นักเรียน ม.๑ – ม.๖ เข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร จำนวน ๔๓๖ คน

๒. เชิงคุณภาพ

๒.๑ นักเรียนที่ผ่านการฝึกอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด มีภูมิคุ้มกันให้ปลอดภัยจากยาเสพติด มีเครือข่ายลูกเสือ เนตรนารีในการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา

๒.๒ นักเรียนที่ผ่านการฝึกอบรมเป็นผู้มีทักษะทางลูกเสือและมีทักษะในการป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด เป็นเยาวชนที่ดี มีคุณภาพ สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีความสุข

๒.๓ นักเรียนที่ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะชีวิต ภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับตัว ปรับจิตใจในอนาคตได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและสามารถเผชิญกับสิ่งต่างๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๖. งบประมาณในโครงการ**

๖.๑ งบประมาณกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร จำนวน - บาท

ใช้ในโครงการ - บาท คงเหลือ - บาท

**๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ**

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน

**๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ**

๑. ขั้นเตรียมการ

๒. ขั้นดำเนินการ

๓. ขั้นประเมินผล

๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามความพึงพอใจ



๙. การประเมินโครงการ

๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ ..... 

(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ**  
**ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
กิจกรรม ลูกเสืออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเยาวดี ทองมาก

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ
- ๓.๒ เพื่อฝึกให้มีระเบียบวินัย รับผิดชอบ เสียสละต่อสังคมและส่วนรวม
- ๓.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น
- ๓.๔ เพื่อสร้างความรู้สึกรักภูมิใจในสถาบันของตน

๔. เป้าหมาย

- ๑. นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. เชิงปริมาณ

- ๑.๑ นักเรียน ม.๑ – ม.๖ ร่วมลูกเสืออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
จำนวน ๔๓๖ คน

๒. เชิงคุณภาพ

- ๒.๑ นักเรียนทุกคน พัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจมีระเบียบวินัย รับผิดชอบ  
เสียสละต่อสังคมและส่วนรวมได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น และความรู้สึกรักภูมิใจ  
ในสถาบันของตน

๖. งบประมาณในโครงการ

- ๖.๑ งบประมาณ กิจกรรมลูกเสืออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท  
ใช้ในโครงการ - บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. ขึ้นเตรียมการ

๒. ขึ้นดำเนินการ ลูกเสืออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. ขึ้นประเมินผล

๔. ขึ้นปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามความพึงพอใจ

๙. การประเมินโครงการ

- ๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

เวลาในการทำกิจกรรมน้อยเกินไป

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรวางแผนรูปแบบกิจกรรมให้มีความหลากหลายและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ ..... 

(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ             | ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |
| กิจกรรม                | วันสำคัญทางลูกเสือ                              |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                           |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวเยาวดี ทองมาก                             |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                                 |

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ
- ๓.๒ เพื่อฝึกให้มีระเบียบวินัย รับผิดชอบ เสียสละต่อสังคมและส่วนรวม
- ๓.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น
- ๓.๔ เพื่อสร้างความรู้สึกรักภูมิใจในสถาบันของตน

#### ๔. เป้าหมาย

๑. นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ## ๑. เชิงปริมาณ

- ๑.๑ นักเรียน ม.๑ – ม.๖ วันสำคัญทางลูกเสือ จำนวน ๔๓๖ คน  
๑.๒ ครู จำนวน ๓๒ คน

- ## ๒. เชิงคุณภาพ

- ๒.๑ นักเรียนทุกคน พัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจมีระเบียบวินัย รับผิดชอบ  
เสียสละต่อสังคมและส่วนรวมได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น และความรู้สึกรักภูมิใจ  
ในสถาบันของตน

## ๒. งบประมาณในโครงการ

- ๖.๑ งบประมาณกิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท  
ใช้ในโครงการ ๑,๐๐๐ บาท คงเหลือ - บาท

## ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. <sup>๒</sup>ขั้นเตรียมการ
๒. <sup>๒</sup>ขั้นดำเนินการ
๓. <sup>๒</sup>ขั้นประเมินผล
๔. <sup>๒</sup>ขั้นปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามความพึงพอใจ

## ๙. การประเมินโครงการ

- ### ๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย  
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....  
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ .....  
 (นางสาวเยาวดี ทองมาก)  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....  
 (นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)  
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ**  
**ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
กิจกรรม ประกวดระเบียบแถวลูกเสือ เนตรนารี  
ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเยาวดี ทองมาก
๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ  
๓.๒ เพื่อฝึกให้มีระเบียบวินัย รับผิดชอบ เสียสละต่อสังคมและส่วนรวม  
๓.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น  
๓.๔ เพื่อสร้างความรู้สึกรักภูมิใจในสถาบันของตน

**๔. เป้าหมาย**

๑. นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

**๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

๑. เชิงปริมาณ

๑.๑ นักเรียน ม.๑ – ม.๖ ร่วมประกวดระเบียบแถวลูกเสือ เนตรนารี จำนวน ๑๕๐ คน

๒. เชิงคุณภาพ

๒.๑ นักเรียนทุกคน พัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจมีระเบียบวินัย รับผิดชอบ เสียสละต่อสังคมและส่วนรวมได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น และความรู้สึกรักภูมิใจในสถาบันของตน

**๖. งบประมาณในโครงการ**

๖.๑ งบประมาณ กิจกรรม ด้านลูกเสือ เนตรนารี ที่กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท  
ใช้ในโครงการ ๘๑,๘๖๙ บาท คงเหลือ -๑๑,๘๖๙ บาท

**๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ**

☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากการแข่งขันหลายรอบ ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอ

**๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ**

๑. ขั้นเตรียมการ

๒. ขั้นดำเนินการ แข่งขันประกวดระเบียบแถวลูกเสือเนตรนารี

๓. ขั้นประเมินผล

๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามความพึงพอใจ

**๙. การประเมินโครงการ**

๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม

**๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด**

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....



๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

การแข่งขันใช้เวลาในการฝึกซ้อมนานเนื่องจากเป็นนักเรียนใหม่จำเป็นต้องใช้เวลาในการฝึกทักษะ

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรวางแผนในการฝึกซ้อมอย่างเป็นระบบมากขึ้น

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ .....  
(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....  
(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ             | ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |
| กิจกรรม                | กิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารีและวิสามัญ |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                           |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวเยาวดี ทองมาก                             |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                                 |

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ
- ๓.๒ เพื่อฝึกให้มีระเบียบวินัย รับผิดชอบ เสียสละต่อสังคมและส่วนรวม
- ๓.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น
- ๓.๔ เพื่อสร้างความรู้สึกรักภูมิใจในสถาบันของตน

#### ๔. เป้าหมาย

๑. นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ## ๑. เชิงปริมาณ

- ๑.๑ นักเรียน ม.๑ – ม.๖ วันสำคัญทางลูกเสือ จำนวน ๔๓๖ คน  
๑.๒ ครู จำนวน ๓๒ คน

- ## ๒. เชิงคุณภาพ

- ๒.๑ นักเรียนทุกคน พัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจมีระเบียบวินัย รับผิดชอบ  
เสียสละต่อสังคมและส่วนรวมได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น และความรู้สึกภูมิใจ  
ในสถาบันของตน

## ๒. งบประมาณในโครงการ

- ๖.๑ งบประมาณกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท  
ใช้ในโครงการ - บาท คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท

## ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☐ เป็นไปตามแผน
- ☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. <sup>๒</sup>ขั้นเตรียมการ
๒. <sup>๒</sup>ขั้นดำเนินการ
๓. <sup>๒</sup>ขั้นประเมินผล
๔. <sup>๒</sup>ขั้นปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามความพึงพอใจ

## ๙. การประเมินโครงการ

- ### ๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากไม่ได้ดำเนินกิจกรรม ไม่มีรายการแข่งขัน

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ

-

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ**  
**ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
กิจกรรม อยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารีและวิสามัญ  
ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเยาวดี ทองมาก

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ
- ๓.๒ เพื่อฝึกให้มีระเบียบวินัย รับผิดชอบ เสียสละต่อสังคมและส่วนรวม
- ๓.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น
- ๓.๔ เพื่อสร้างความรู้สึกรักภูมิใจในสถาบันของตน

๔. เป้าหมาย

- ๑. นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๑. เชิงปริมาณ

๑.๑ นักเรียน ม.๑ – ม.๖ เข้าร่วมกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารีและวิสามัญ

จำนวน ๔๓๖ คน

๑.๒ ครู จำนวน ๓๒ คน

- ๒. เชิงคุณภาพ

๒.๑ นักเรียนทุกคน พัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจมีระเบียบวินัย รับผิดชอบ เสียสละต่อสังคมและส่วนรวมได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น และความรู้สึกรักภูมิใจในสถาบันของตน

๖. งบประมาณในโครงการ

๖.๑ งบประมาณกิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ จำนวน 80,000 บาท

ใช้ในโครงการ ๖๔,๒๐๐ บาท คงเหลือ ๑๕,๘๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- ๑. ขั้นเตรียมการ
- ๒. ขั้นดำเนินการ
- ๓. ขั้นประเมินผล
- ๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามความพึงพอใจ

๙. การประเมินโครงการ

- ๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ ..... 

(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุธีรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ             | ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |
| กิจกรรม                | ๕ ส                                             |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                           |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวเยาวดี ทองมาก                             |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                                 |

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ
- ๓.๒ เพื่อฝึกให้มีระเบียบวินัย รับผิดชอบ เสียสละต่อสังคมและส่วนรวม
- ๓.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น
- ๓.๔ เพื่อสร้างความรู้สึกรักภูมิใจในสถาบันของตน

#### ๔. เป้าหมาย

๑. นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ## ๑. เชิงปริมาณ

- ๑.๑ นักเรียน ม.๑ – ม.๖ เข้าร่วมกิจกรรม ๕ ส จำนวน ๙๘ คน

- ๑.๒ ครู จำนวน ๓๒ คน

- ## ๒. เชิงคุณภาพ

- ๒.๑ นักเรียนทุกคน พัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจมีระเบียบวินัย รับผิดชอบ  
เสียสละต่อสังคมและส่วนรวมได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น และความรู้สึกรักภูมิใจ  
ในสถาบันของตน

## ๖. งบประมาณในโครงการ

- ๖.๑ งบประมาณกิจกรรม ๕ ส จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

ใช้ในโครงการ ๒,๒๕๐ บาท คงเหลือ ๗๕๐ บาท

## ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. <sup>๒</sup>ขั้นเตรียมการ
๒. <sup>๒</sup>ขั้นดำเนินการ
๓. <sup>๒</sup>ขั้นประเมินผล
๔. <sup>๒</sup>ขั้นปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามความพึงพอใจ

## ๙. การประเมินโครงการ

- ### ๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ .....

(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ             | ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |
| กิจกรรม                | นักศึกษาวิชาทหาร                                |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                           |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวเยาวดี ทองมาก                             |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                                 |

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ
- ๓.๒ เพื่อฝึกให้มีระเบียบวินัย รับผิดชอบ เสียสละต่อสังคมและส่วนรวม
- ๓.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น
- ๓.๔ เพื่อสร้างความรู้สึกรักภูมิใจในสถาบันของตน

#### ๔. เป้าหมาย

๑. นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ## ๑. เชิงปริมาณ

- ๑.๑ นักเรียน ม.๑ - ม.๖ เข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร จำนวน ๙๘ คน

- ๑.๒ ครู จำนวน ๓๒ คน

- ## ๒. เชิงคุณภาพ

- ๒.๑ นักเรียนทุกคน พัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจมีระเบียบวินัย รับผิดชอบ  
เสียสละต่อสังคมและส่วนรวมได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น และความรู้สึกรักภูมิใจ  
ในสถาบันของตน

## ๒. งบประมาณในโครงการ

- ๖.๑ งบประมาณกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

ใช้ในโครงการ ๒.๓๕๐ บาท คงเหลือ ๖๕๐ บาท

## ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. <sup>๒</sup>ขั้นเตรียมการ
๒. <sup>๒</sup>ขั้นดำเนินการ
๓. <sup>๒</sup>ขั้นประเมินผล
๔. <sup>๒</sup>ขั้นปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามความพึงพอใจ

## ๙. การประเมินโครงการ

- ### ๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม



๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ ..... 

(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

- ### 3. วัตถุประสงค์

3. เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาลูกเสือได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

#### 4. เป้าหมาย

2. เพื่อฝึกให้มีระเบียบวินัย รับผิดชอบ เสียสละต่อสังคมและส่วนรวม

ของลูกเสียได้

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

## 1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ผู้บังคับบัญชา และลูกเสือ-เนตรนารี โรงเรียนในเครือข่าย

## 2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- เปิด-ปิดกองและการเรียนรู้อื่นๆ

## 6. งบประมาณในโครงการ

จำนวน 5,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ - บาท คงเหลือ 5,000 บาท

- ภายนอกจากสมศ. จึงไม่ได้ไปดำเนินการ.....

## 8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

1. เสนอโครงการ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการและวิทยากร
3. ประชุมคณะกรรมการ
4. ดำเนินกิจกรรม
5. ประเมินผลการจัดกิจกรรม
6. ประชุมแก้ไขข้อผิดพลาดและพัฒนากิจกรรม

## 9. การประเมินโครงการ

1. จำนวนประชากร ลูกเสือ เนตรนารีในโรงเรียนเครือข่าย
2. วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการ
  1. การเข้าร่วมกิจกรรม
  2. แบบสอบถามความพึงพอใจ

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....ช่วงเวลาในการดำเนินการประเมินภายนอกจากสมศ. จึงไม่ได้ไปดำเนินการ.....

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

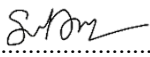
## 12. ปัญหา/อุปสรรค

.....

## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

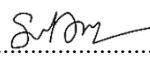
.....

## 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 5 ภาพ

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

- ## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๙. การประเมินโครงการ

๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากไม่ได้ดำเนินกิจกรรม การแข่งขันศิลปหัตถกรรม

ไม่มีรายการแข่งขัน

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ

-

ลงชื่อ .....

(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรียรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้บริหาร  
กิจกรรม สัมมนาผู้บริหาร  
ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเยาวดี ทองมาก
๓. วัตถุประสงค์
- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ มีความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูที่เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและครูได้รับรางวัลจากการประกวดแข่งขันที่เกี่ยวข้องกับทักษะ
- ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

#### ๔. เป้าหมาย

๑. ครูโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ### ๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๕.๑.๑ ครูโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๓๒ คน

- ## ๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๕.๒.๑ นักเรียนทุกคนพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจมีระเบียบวินัย รับผิดชอบ เสียสละต่อสังคมและส่วนรวมได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่นและความรู้สึกภูมิใจในสถาบันของตน

- ๕.๒.๒ ครูผู้บังคับบัญชาลูกเสือ เนตรนารีประโยชน์ที่เข้ารับการสัมมนาสามารถนำความรู้ความเข้าใจในวิธีการของลูกเสือไปขยายผลและพัฒนาองลูกเสือของตนเองได้

## ๖. งบประมาณในโครงการ

- ๖.๑ งบประมาณกิจกรรมสัมมนาผู้บังคับบัญชาลูกเสือจำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- ใช้ในโครงการ - บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท

## ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☐ เป็นไปตามแผน

- ☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- ## ๑. ขั้นตอนเตรียมการ

- ## ๒. ขั้นตอนดำเนินการ

- ### ๓. ขั้นตอนประเมินผล

- #### ๔. ขั้้นปร้บปรุ้งแก้ไ้แบบสอบถาามควาามพึงพอใจ

๙. การประเมินโครงการ

๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากไม่ได้ดำเนินกิจกรรม

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ

-

ลงชื่อ .....

(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๑. โครงการ<br/>กิจกรรม<br/>ภายใต้แผนงาน</p> <p>๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ</p> <p>๓. วัตถุประสงค์</p> <p>๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ มีความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง</p> <p>๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูที่เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา</p> <p>๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและครูได้รับรางวัลจากการประกวดแข่งขันที่เกี่ยวข้องกับทักษะ</p> <p>ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๔. เป้าหมาย</p> <p>๑. นักเรียนและครูโรงเรียนท่าข้ามวิทยา</p> <p>๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ</p> <p>๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>๕.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๔๐ คน</p> <p>๕.๑.๒ ครูโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๑๐ คน</p> <p>๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>๕.๒.๑ นักเรียนทุกคนพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจมีระเบียบวินัย รับผิดชอบ</p> <p>เสียสละต่อสังคมและส่วนรวมได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่นและความรู้สึกรักภูมิใจ</p> <p>ในสถาบันของตน</p> <p>๕.๒.๒ ครูผู้บังคับบัญชาลูกเสือ เนตรนารีประโยชน์ที่เข้ารับการสัมมนาสามารถนำความรู้</p> <p>ความเข้าใจในวิธีการของลูกเสือไปขยายผลและพัฒนาองลูกเสือของตนเองได้</p> <p>๖. งบประมาณในโครงการ</p> <p>๖.๑ งบประมาณกิจกรรมกิจกรรมอบรมนายหมู่ลูกเสือ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ใช้ในโครงการ - บาท คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม</p> <p>๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ</p> <p>๑. ขั้นเตรียมการ</p> <p>๒. ขั้นดำเนินการ</p> <p>๓. ขั้นประเมินผล</p> <p>๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามความพึงพอใจ</p> | <p>พัฒนาความสามารถลูกเสือ เนตรนารีและผู้บังคับบัญชาลูกเสือ</p> <p>อบรมนายหมู่ลูกเสือ</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ</p> <p>นางสาวเยาวดี ทองมาก</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

๙. การประเมินโครงการ

๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากไม่ได้ดำเนินกิจกรรม

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ

-

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ<br>กิจกรรม<br>ภายใต้แผนงาน | พัฒนาความสามารถลูกเสือ เนตรนารีและผู้บังคับบัญชาลูกเสือ<br>อบรมระเบียบแถวลูกเสือ<br>กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ                | นางสาวเยาวดี ทองมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๓. วัตถุประสงค์                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ๓                                     | ๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ มีความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง<br>๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูที่เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา<br>ลูกเสือ เนตรนารีและสามารถดำเนินการในการจัดเรียนการสอนกิจกรรมลูกเสือได้อย่างมีประสิทธิภาพ<br>๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและครูได้รับรางวัลจากการประกวดแข่งขันที่เกี่ยวข้องกับทักษะ<br>ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |

#### ๔. เป้าหมาย

๑. นักเรียนและครูโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
- ๕.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๔๐ คน
- ๕.๑.๒ ครูโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๑๐ คน
- ๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
- ๕.๒.๑ นักเรียนทุกคนพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจมีระเบียบวินัย รับผิดชอบ เสียสละต่อสังคมและส่วนรวมได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่นและความรู้สึกรักภูมิใจในสถาบันของตน
- ๕.๒.๒ ครูผู้บังคับบัญชาลูกเสือ เนตรนารีประโยชน์ที่เข้ารับการสัมมนาสามารถนำความรู้ความเข้าใจในวิธีการของลูกเสือไปขยายผลและพัฒนาองลูกเสือของตนเองได้

## ๒. งบประมาณในโครงการ

- ๖.๑ งบประมาณกิจกรรมอบรมระเบียบแถวลูกเสือ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท  
ใช้ในโครงการ - บาท คงเหลือ ๒๔,๐๐๐ บาท

## ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☐ เป็นไปตามแผน
- ☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. <sup>ขั้น</sup>ขั้นเตรียมการ
๒. <sup>ขั้น</sup>ขั้นดำเนินการ
๓. <sup>ขั้น</sup>ขั้นประเมินผล
๔. <sup>ขั้น</sup>ขั้นปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามความพึงพอใจ

๙. การประเมินโครงการ

๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากไม่ได้ดำเนินกิจกรรม

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ

-

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ<br>กิจกรรม<br>ภายใต้แผนงาน | พัฒนาความสามารถลูกเสือ เนตรนารีและผู้บังคับบัญชาลูกเสือ<br>อบรมลูกเสือ กกด<br>กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ                | นางสาวเยาวดี ทองมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๓. วัตถุประสงค์                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ๓                                     | ๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ มีความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง<br>๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูที่เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา<br>ลูกเสือ เนตรนารีและสามารถดำเนินการในการจัดเรียนการสอนกิจกรรมลูกเสือได้อย่างมีประสิทธิภาพ<br>๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและครูได้รับรางวัลจากการประกวดแข่งขันที่เกี่ยวข้องกับทักษะ<br>ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |

#### ๔. เป้าหมาย

๑. นักเรียนและครูโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ### ๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๕.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๔๐ คน

- ๕.๑.๒ ครูโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๑๐ คน

- ## ๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๕.๒.๑ นักเรียนทุกคนพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจมีระเบียบวินัย รับผิดชอบ  
เสียสละต่อสังคมและส่วนรวมได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่นและความรู้สึกรักภูมิใจ  
ในสถาบันของตน

- ๕.๒.๒ ครูผู้บังคับบัญชาลูกเสือ เนตรนารีประโยชน์ที่เข้ารับการสัมมนาสามารถนำความรู้ความเข้าใจในวิธีการของลูกเสือไปขยายผลและพัฒนาองลูกเสือของตนเองได้

## ๒. งบประมาณในโครงการ

- ๖.๑ งบประมาณกิจกรรมอบรมลูกเสือ กกต. จำนวน - บาท

ใช้ในโครงการ - บาท คงเหลือ - บาท

## ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน

- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- ## ๑. ขั้นตอนเตรียมการ

๒. ขั้นตอนดำเนินการ

- ### ๓. ขั้นประเมินผล

- #### ๔. ปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามความพึงพอใจ

๙. การประเมินโครงการ

๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากไม่ได้ดำเนินกิจกรรม

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☒ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☐ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ .....

(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ<br>กิจกรรม<br>ภายใต้แผนงาน | พัฒนาความสามารถลูกเสือ เนตรนารีและผู้บังคับบัญชาลูกเสือ<br>อบรมลูกเสือจราจร<br>กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ                | นางสาวเยาวดี ทองมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๓. วัตถุประสงค์                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ๓                                     | ๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ มีความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง<br>๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูที่เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา<br>ลูกเสือ เนตรนารีและสามารถดำเนินการในการจัดเรียนการสอนกิจกรรมลูกเสือได้อย่างมีประสิทธิภาพ<br>๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและครูได้รับรางวัลจากการประกวดแข่งขันที่เกี่ยวข้องกับทักษะ<br>ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |

#### ๔. เป้าหมาย

๑. นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ### ๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๕.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๔๐ คน

- ## ๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๕.๒.๑ นักเรียนทุกคนพัฒนาการด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจมีระเบียบวินัย รับผิดชอบ  
เสียสละต่อสังคมและส่วนรวมได้รู้จักการทำงานร่วมกันและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่นและความรู้สึกภูมิใจ  
ในสถาบันของตน

- ๕.๒.๒ ครูผู้บังคับบัญชาลูกเสือ เนตรนารีประโยชน์ที่เข้ารับการสัมมนาสามารถนำความรู้ความเข้าใจในวิธีการของลูกเสือไปขยายผลและพัฒนาองลูกเสือของตนเองได้

## ๖. งบประมาณในโครงการ

- ๖.๑ งบประมาณกิจกรรมสัมมนาผู้บังคับบัญชาลูกเสือจำนวน - บาท

ใช้ในโครงการ - บาท คงเหลือ - บาท

## ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☐ เป็นไปตามแผน

- ☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- ## ๑. ขั้นตอนเตรียมการ

- ## ๒. ขั้นตอนดำเนินการ

- ### ๓. ขั้นตอนประเมินผล

- #### ๔. ปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามความพึงพอใจ



๙. การประเมินโครงการ

๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากไม่ได้ดำเนินกิจกรรม

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ

-

ลงชื่อ .....

(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒๐๒๕

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรียรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๒๐๒๕



9. การประเมินโครงการ

1. จำนวนประชากร ครูโรงเรียนท่าข้ามวิทยาทุกคน
2. วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการ
  1. การเข้าร่วมกิจกรรม
  2. แบบสอบถามความพึงพอใจ

10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....ไม่ได้ใช้อุปกรณ์.....

11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

12. ปัญหา/อุปสรรค

.....

13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 5 ภาพ

.....

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

- |                        |                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------|
| 1. โครงการ             | ส่งเสริมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                           |
| 2. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา                         |
| 3. วัตถุประสงค์        |                                                 |

- 1 เพื่อให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ
- 2 เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาอังกฤษ
- 3 เพื่อส่งเสริมความกล้าแสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้น
- 4 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสามัคคีจากการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ

#### 4. เป้าหมาย

- นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศจัดขึ้น

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

## 1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1 นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน 442 คน

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 2 นักเรียนมีทักษะภาษาดีขึ้น
- 3 ผู้เรียนได้คิด ปฏิบัติกิจกรรม กล้าแสดงออกตามที่ตนเองถนัดและสนใจ

## 6. งบประมาณในกิจกรรม English Camp

จำนวน 15,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 8,776 บาท คงเหลือ 6,224 บาท

7. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

## 8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- 1 ประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบเพื่อวางแผนดำเนินการ
- 2 ศึกษารายละเอียดการจัดกิจกรรม
- 3 จัดซื้อ/จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการ
- 4 ประเมินและสรุปการจัดกิจกรรม

## 9. การประเมินโครงการ

1. จำนวนประชากร นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยาทุกระดับชั้น
2. วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการ

1 การเข้าร่วมกิจกรรม

2 แบบสอบถามความพึงพอใจ

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☒ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☐ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## 12. ปัญหา/อุปสรรค

.....

## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

## 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 5 ภาพ



ลงชื่อ ..... *Suton* .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... *Suton* .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

## แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

- |              |                                               |
|--------------|-----------------------------------------------|
| 1. โครงการ   | โครงการส่งเสริมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ |
| ภายใต้แผนงาน | งานบริหารวิชาการ                              |

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปรเมศ ล้อมไธสง

- ### 3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีจินตนาการ
2. เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักในงานดนตรีและศิลปะ

- #### 4. เป้าหมาย

- ### 3.1 ด้านปริมาณ

- ### 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน 430 คน

- ### 3.1.2 ครู จำนวน 4 คน

- ### 3.2 ด้านคุณภาพ

- ### 3.2.1 มีอุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีคุณภาพดี เหมาะสม

- ### 3.2.2 นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะ และนำไปจัดกิจกรรมของกับโรงเรียนได้

- ## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนมีอุปกรณ์ศิลปะ และดนตรีที่ดีใช่ ร้อยละ 80 มีส่วนได้ใช้อุปกรณ์ศิลปะ และดนตรีในกิจกรรมต่างๆ

2. ครูมีอุปกรณ์ศิลปะ และดนตรีที่ดีใช้ ร้อยละ 80 มีส่วนได้ใช้อุปกรณ์ศิลปะ และดนตรีในกิจกรรม  
ต่างๆ

- ## 6. งบประมาณในโครงการ

จำนวน 85,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 44,300 บาท คงเหลือ 40,700 บาท  
รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

1. กิจกรรมอบรมและพัฒนาทักษะด้านศิลปะและดนตรี

จำนวน 5,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม - บาท คงเหลือ 5,000 บาท

- ## 2. กิจกรรมจัดซื้อซื้อและซ่อมแซมเครื่องดนตรี

จำนวน 70,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม 42,740 บาท คงเหลือ 27,260 บาท

- ### 3. กิจกรรมแข่งขันทักษะด้านศิลปะและดนตรี

จำนวน 10,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม 1,560 บาท คงเหลือ 8,440 บาท

7. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก กิจกรรมจัดซื้อเครื่องเสียงและอุปกรณ์ ไม่ได้

ดำเนินการ

## 8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

### 1. กิจกรรมอบรมและพัฒนาทักษะด้านศิลปะและดนตรี

- ประชุมครูกลุ่มงานโสตทัศนศึกษา
- กำหนดวัน เวลาในการจัดกิจกรรม
- ดำเนินการจัดกิจกรรม
- ประเมิน/สรุปผล/รายงานผล

### 2. กิจกรรมจัดซื้อซื้อและซ่อมแซมเครื่องดนตรี

- ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- กำหนดวัน เวลาในการจัดซื้อและซ่อมแซม
- ดำเนินการจัดซื้อและซ่อมแซม
- ประเมิน/สรุปผล/รายงานผล

### 3. กิจกรรมแข่งขันทักษะด้านศิลปะและดนตรี

- ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- กำหนดวัน เวลาในการจัดกิจกรรม
- ดำเนินการจัดกิจกรรม
- ประเมิน/สรุปผล/รายงานผล

## 9. การประเมินโครงการ

1. นักเรียนร้อยละ 90 ได้ฝึกการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีประสบการณ์ ตรงจากการใช้สื่ออุปกรณ์ที่หลากหลายและทันสมัย มีความรู้ และทักษะพื้นฐานในการแสวงหาความรู้เพิ่มเติม

2. นักเรียนได้คิด ได้ปฏิบัติ เกิดทักษะ/กระบวนการทางดนตรีและศิลปะ

3. นักเรียนมีทักษะทางดนตรีและศิลปะ และมีเจตคติที่ดี

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากไม่ได้จัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาทักษะด้าน

ศิลปะและดนตรี

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## 12. ปัญหา/อุปสรรค

-

## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินโครงการ จำนวน 4 ภาพ



ลงชื่อ.....  
(นายปรเมศ ล้อมไธสง)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....  
(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



## แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

- |                        |                                                     |
|------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1. โครงการ             | ส่งเสริมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา |
| กิจกรรม                | กีฬาภายในโรงเรียนท่าข้ามวิทยา                       |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                               |
| 2. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นายพีรศักดิ์ ประสงค์เวช                             |
| 3. วัตถุประสงค์        |                                                     |

- 2.1 เพื่อเป็นการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา
- 2.2 เพื่อเป็นการพัฒนาด้านการส่งเสริมสุขภาพและกีฬา
- 2.3 เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถด้านกีฬา

#### 4. เป้าหมาย

1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนท่าข้ามวิทยาเกิดความสามัคคี มีการพัฒนาการด้านสุขภาพและกีฬาที่ดีขึ้น นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาที่ดีขึ้น รวมไปถึงการได้แสดงออกซึ่งความสามารถทางด้านกีฬาของตนเองและห่างไกลจากยาเสพติด

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. เชิงปริมาณ
  - 1.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวนนักเรียน 435 คน เข้าร่วมโครงการในครั้งนี้
2. เชิงคุณภาพ
  - 2.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์และทักษะด้านกีฬาที่ดีขึ้น
  - 2.2 นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความมีน้ำใจนักกีฬาและเกิดความสามัคคี
  - 2.3 นักเรียนส่วนหนึ่งได้เป็นตัวแทนโรงเรียนไปแข่งขันกีฬาในระดับที่สูงขึ้น

## 6. งบประมาณในโครงการ

จำนวน 35,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 28,038บาท

7. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

## 8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- 1.ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
- 2.แบ่งสีให้นักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4
- 3.ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนได้เตรียมความพร้อม
- 4.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแข่งขัน จัดทำแผนการแข่งขัน

- 5.ดำเนินการตามโครงการ
- 6.การเตรียมการและจัดการแข่งขัน
- 7.ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

#### 9. การประเมินโครงการ

- 1.นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์และทักษะด้านกีฬา
- 2.นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในโครงการในระดับที่ดีมาก
- 3.นักเรียนเป็นตัวแทนของโรงเรียนและจังหวัดไปทำการแข่งขันในระดับจังหวัดและภาคใต้

#### 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

#### 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☒ มีการบูรณาการกับโครงการพัฒนาความสามารถทางด้านการกีฬา
- ☐ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

#### 12. ปัญหา/อุปสรรค

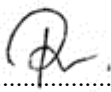
.....

#### 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

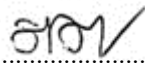
#### 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 4 ภาพ



ลงชื่อ ..... 

(นายพิรศักดิ์ ประสงค์เวช)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ ส่งเสริมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา  
กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้สาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและปรับปรุงสนาม  
ภายใต้แผนงาน\ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพีรศักดิ์ ประสงค์เวช

๓. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา
- ๒.๒ เพื่อเป็นการพัฒนาด้านการส่งเสริมสุขภาพและกีฬา
- ๒.๓ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถด้านกีฬา

๔. เป้าหมาย

๑. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนท่าข้ามวิทยาเกิดความสามัคคี มีการพัฒนาการด้านสุขภาพและกีฬาที่ดีขึ้น นักเรียนเกิดการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาที่ดีขึ้น รวมไปถึงการได้แสดงออกซึ่งความสามารถทางด้านกีฬาของตนเองและห่างไกลจากยาเสพติด

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. เชิงปริมาณ

๑.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวนนักเรียน ๔๓๕ คน เข้าร่วมโครงการในครั้งนี้

๒. เชิงคุณภาพ

๒.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์และทักษะด้านกีฬาที่ดีขึ้น

๒.๒ นักเรียนมีอุปกรณ์และสถานที่พร้อมสำหรับการเรียนรู้

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑๑,๕๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- ๑.ประชุมคณะครูที่เกี่ยวข้อง
- ๒.สำรวจอุปกรณ์ที่ชำรุด
- ๓.ดำเนินการตามโครงการ
- ๔.การเตรียมการ
- ๕.ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๙. การประเมินโครงการ

- ๑.นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์และทักษะด้านกีฬา
- ๒.นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในโครงการในระดับที่ดีมาก
- ๓.นักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนที่พร้อม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☒ มีการบูรณาการกับโครงการพัฒนาความสามารถทางด้านการกีฬา

☐ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

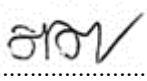
.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

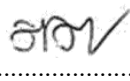
๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ ..... 

(นายพิรศักดิ์ ประสงค์เวช)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                                            |
|------------------------|------------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ             | โครงการส่งเสริมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา |
| กิจกรรม                | พัฒนาความสามารถด้านกีฬา                                    |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารวิชาการ                                         |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นายจิรวัฒน์ เพชรศิรี                                       |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                                            |

- ๒.๑ เพื่อเป็นการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา
- ๒.๒ เพื่อเป็นการพัฒนาด้านการส่งเสริมสุขภาพและกีฬา
- ๒.๓ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

#### ๔. เป้าหมาย

๑. นักเรียน โรงเรียนท่าข้ามวิทยาเกิดความสามัคคี มีการพัฒนาการด้านสุขภาพและกีฬาที่ดีขึ้น นักเรียนเกิดการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาที่ดีขึ้น รวมไปถึงการได้แสดงออกซึ่งความสามารถทางด้านกีฬาของตนเองและห่างไกลจากยาเสพติด

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. เชิงปริมาณ
  - ๑.๑ นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา ที่สนใจในด้านกีฬา
๒. เชิงคุณภาพ
  - ๒.๑ นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์และทักษะด้านกีฬาที่ดีขึ้น
  - ๒.๒ นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความมีน้ำใจนักกีฬาและเกิดความสามัคคี
  - ๒.๓ นักเรียนส่วนหนึ่งได้เป็นตัวแทนโรงเรียนไปแข่งขันกีฬาในระดับที่สูงขึ้น

## ๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑๔,๓๒๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๒. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนได้เตรียมความพร้อม
๓. ดำเนินการตามโครงการ
๔. สังเกตจากการเตรียมการและขณะแข่งขัน
๕. ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

## ๙. การประเมินโครงการ

- ๑.นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์และทักษะด้านกีฬา
- ๒.นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในโครงการในระดับที่ดีมาก
- ๓.นักเรียนเป็นตัวแทนของโรงเรียนและจังหวัดไปทำการแข่งขันในระดับจังหวัดและภาคใต้

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☒ มีการบูรณาการกับโครงการพัฒนาความสามารถทางการกีฬา

☐ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....๑

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๖ ภาพ



ลงชื่อ .....

(นายจิรวัฒน์ เพชรศิริ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                                                                 |                         |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ๑. โครงการ                                                      | โครงการกีฬามัธยมศึกษา   |
| ภายใต้แผนงาน                                                    | กลุ่มบริหารงานวิชาการ   |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ                                          | นายพีรศักดิ์ ประสงค์เวช |
| ๓. วัตถุประสงค์                                                 |                         |
| ๒.๑ เพื่อเป็นการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา       |                         |
| ๒.๒ เพื่อเป็นการพัฒนาด้านการส่งเสริมสุขภาพและกีฬา               |                         |
| ๒.๓ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน |                         |
| ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถด้านกีฬา            |                         |

#### ๔. เป้าหมาย

๑. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนท่าข้ามวิทยาเกิดความสามัคคี มีการพัฒนาการด้านสุขภาพและกีฬาที่ดีขึ้น นักเรียนเกิดการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาที่ดีขึ้น รวมไปถึงการได้แสดงออกซึ่งความสามารถทางด้านกีฬาของตนเองและห่างไกลจากยาเสพติด

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. เชิงปริมาณ
  - ๑.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวนนักเรียน ๔๑๖ คน เข้าร่วมโครงการในครั้งนี้
๒. เชิงคุณภาพ
  - ๒.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์และทักษะด้านกีฬาที่ดีขึ้น
  - ๒.๒ นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความมีน้ำใจนักกีฬาและเกิดความสามัคคี
  - ๒.๓ นักเรียนส่วนหนึ่งได้เป็นตัวแทนโรงเรียนไปแข่งขันกีฬาในระดับที่สูงขึ้น

## ๒. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☐ เป็นไปตามแผน  
☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก..ไม่ได้จัดการแข่งขัน

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- ๑.ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
- ๒.ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนได้เตรียมความพร้อม
- ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแข่งขัน จัดทำแผนการแข่งขัน
- ๔.ดำเนินการตามโครงการ
- ๕.สังเกตจากการเตรียมการและขณะแข่งขัน
- ๖.ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๙. การประเมินโครงการ

๑. นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์และทักษะด้านกีฬา
๒. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในโครงการในระดับที่ดีมาก
๓. นักเรียนเป็นตัวแทนของโรงเรียนและจังหวัดไปทำการแข่งขันในระดับจังหวัดและภาคใต้

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากไม่ได้มีการจัดการแข่งขัน

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการพัฒนาความสามารถทางด้านการกีฬา
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

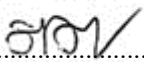
๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน - ภาพ

ลงชื่อ ..... 

(นายพิรศักดิ์ ประสงค์เวช)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ**  
**ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567**

1. โครงการ ส่งเสริมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์  
ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุทธิดา รัตนพันธ์

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง มีประสบการณ์ตรงจากการทำกิจกรรม การใช้สื่อและเทคโนโลยีที่หลากหลาย ทันสมัย
2. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์เพิ่มมากขึ้น
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์

4. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน 430 คน

3.1.2 ครู จำนวน 3 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับความรู้ ได้คิด ได้ปฏิบัติ เกิดทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์จากการมีส่วนร่วมในกิจกรรม การใช้สื่อและเทคโนโลยีที่หลากหลาย ทันสมัย

3.2.2 นักเรียนมีทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์เพิ่มมากขึ้น

3.2.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมอบรมการใช้โปรแกรม GSP ร้อยละ 80 มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการใช้โปรแกรม GSP
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ร้อยละ 80 มีทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์
3. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันเกมคณิตศาสตร์ร้อยละ 80 มีทักษะในการคิดคำนวณ

6. งบประมาณในโครงการ

จำนวน 15,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 4,453 บาท คงเหลือ 10,547 บาท  
รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

1. กิจกรรมอบรมการใช้โปรแกรม GSP

จำนวน 10,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม - บาท คงเหลือ 10,000 บาท

2. กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์

จำนวน 3,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม 2,514 บาท คงเหลือ 486 บาท

3. กิจกรรมแข่งขันเกมคณิตศาสตร์ (A-Math, คิดเลขเร็ว)

จำนวน 2,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม 1,939 บาท คงเหลือ 61 บาท

7. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก กิจกรรมอบรมการใช้โปรแกรม GSP ไม่ได้

ดำเนินการ

## 8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

### 1. กิจกรรมอบรมการใช้โปรแกรม GSP

- ประชุมครูกลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์
- กำหนดวัน เวลาในการทำกิจกรรม
- รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม
- ดำเนินการจัดการจัดอบรม
- ประเมิน/สรุปผล/รายงานผล

### 2. กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์

- ประชุมครูกลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์
- กำหนดวัน เวลาในการทำกิจกรรม
- ดำเนินการจัดการแข่งขัน
- ประเมิน/สรุปผล/รายงานผล

### 3. กิจกรรมแข่งขันเกมคณิตศาสตร์ (A-Math, คิดเลขเร็ว)

- ประชุมครูกลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์
- กำหนดวัน เวลาในการทำกิจกรรม
- รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม
- ดำเนินการจัดการแข่งขัน
- ประเมิน/สรุปผล/รายงานผล

## 9. การประเมินโครงการ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น นักเรียนกลุ่มเก่งเพิ่มขึ้น นักเรียนกลุ่มปานกลางเพิ่มขึ้น และนักเรียนกลุ่มอ่อนลดลง

2. นักเรียนร้อยละ 90 ได้ฝึกการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีประสบการณ์ ตรงจากการใช้สื่ออุปกรณ์ที่หลากหลายและทันสมัย มีความรู้ และทักษะพื้นฐานในการแสวงหาความรู้เพิ่มเติม

3. นักเรียนได้คิด ได้ปฏิบัติ เกิดทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์

4. นักเรียนมีทักษะทางคณิตศาสตร์ และมีเจตคติที่ดี

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☒ มีการบูรณาการกับโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

☐ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## 12. ปัญหา/อุปสรรค

1. กิจกรรมอบรมการใช้โปรแกรม GSP ไม่ได้ดำเนินการ

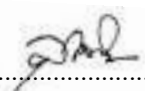
2. ในปีการศึกษา 2567 มีกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนค่อนข้างมาก ทำให้กำหนดการแข่งขันเกมคณิตศาสตร์มีเวลาในการดำเนินกิจกรรมน้อย ต้องจัดการแข่งขันแบบกระชับเวลา

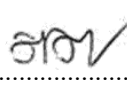
## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

1. การวางแผนช่วงเวลาในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผน

14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินโครงการ จำนวน 5 ภาพ



ลงชื่อ.....  
(นางสุทธิดา รัตนพันธ์)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....  
(นางสาวสุธีรัตน์ สอนสินลา)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๓

- |                        |                                                          |
|------------------------|----------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ             | ส่งเสริมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| กิจกรรม                | ศึกษาแหล่งเรียนรู้บูรณาการค่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี    |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                    |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวนิขวรรณ นิลสุข                                     |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                                          |

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ พัฒนาทักษะการสื่อสาร การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น ตลอดจนความสามารถในการร่วมมือ ร่วมใจในการเรียนรู้ร่วมกัน อย่างมีความสุขและทำงานกันได้อย่างสร้างสรรค์

๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการบวนการเรียนรู้ในห้องเรียนของนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์

#### ๔. เป้าหมาย

๑. เป้าหมายเชิงปริมาณ
  - ๑.๑ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๔๐ คน
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ
  - ๒.๑ นักเรียนเห็นคุณค่าและตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ร้อยละของผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ มีทักษะการสื่อสาร การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นตลอดจน  
ความสามารถในการร่วมมือ ร่วมใจในการเรียนรู้ร่วมกัน อย่างมีความสุขและทำงานกันได้อย่างสร้างสรรค์
๒. ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อกระบวนการเรียนรู้ในห้องเรียนของนักเรียนด้าน  
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

## ๒. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๘,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔,๓๑๖ บาท คงเหลือ ๓,๖๘๔ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. <sup>ขั้น</sup>เตรียมการ
  - ๑.๑ ขออนุมัติโครงการ
  - ๑.๒ ประชุมกลุ่มสาระฯ
  - ๑.๓ ประสานหน่วยงาน
  - ๑.๔ ประชุมนักเรียน เพื่อชี้แจง และเตรียมความพร้อม
๒. <sup>ขั้น</sup>ดำเนินการ (กิจกรรม)
  - ๒.๑ จัดกิจกรรมตามตารางเวลาที่กำหนด
๓. <sup>ขั้น</sup>ประเมินผล
  - ๓.๑ จัดประชุมคณะกรรมการทุกฝ่ายเป็นระยะ ตามความเหมาะสม
๔. <sup>ขั้น</sup>ปรับปรุงแก้ไข
  - ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน

๙. การประเมินโครงการ

๑. การสังเกต
๒. การบันทึกความรู้
๓. การประเมินความพึงพอใจ

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. ควรเพิ่มระยะเวลาในการศึกษาแหล่งการเรียนรู้

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๖ ภาพ



ลงชื่อ .....  
(นางสาวนิชวรรณ นิลสุข)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....  
(นายเจริญ แก้วใจดี)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนท่าข้ามวิทยา อ.ท่าแซะ จ.ชุมพร

ที่ ๑๕๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

ข้าพเจ้า นางสาวอนงค์นาถ จิตรหาญ ครูผู้รับผิดชอบ โครงการส่งเสริมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขออนุญาตดำเนินการรายงานผลโครงการและกิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทั้งสิ้น จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้ กิจกรรมส่งเสริมมารยาทไทย กิจกรรมส่งเสริมธรรมศึกษา

บัดนี้ ขอรายงานสาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม ทั้ง ๒ กิจกรรม เนื่องด้วยมีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานในด้านการส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....  
(นางสาวอนงค์นาถ จิตรหาญ)  
ครู

ลงชื่อ.....  
(นางสาวสุวิภาพร ชั่งสัจจา)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....  
(นางสาวอาริษา วัฒนครใหญ่)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

ลงชื่อ.....  
(นายโกวิท มุขพริ้ม)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ**  
**ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

โครงการ ส่งเสริมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอนงค์นาถ จิตรหาญ

**๓. วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนให้ได้เรียนรู้มารยาทตามแบบแผนที่ถูกต้อง สวยงาม เป็นการรักษาเอกลักษณ์ วัฒนธรรมที่ดีของชาติ
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม แก่นักเรียน เข้าใจหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่ถูกต้อง และนำไปเป็นหลักในการดำเนินชีวิตได้

**๔. เป้าหมาย**

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- โรงเรียนมีระบบการบริหารงานนโยบายและแผนงานการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนกลยุทธ์หรือ แผนพัฒนาการศึกษา และแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา
- คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน มีส่วนร่วมและมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของ สถานศึกษา

๔.๒ เป้าหมายด้านคุณภาพ

- มีระบบการบริหารงานนโยบายและแผนงานการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

**๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๕.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๔๔๒ คน
- ๕.๑.๒ ครูและบุคลากรในปีการศึกษา ๒๕๖๗

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๕.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้มารยาทตามแบบแผนที่ถูกต้อง สวยงาม เป็นการรักษา เอกลักษณ์ วัฒนธรรมที่ดีของชาติและมีการพัฒนาที่ดีขึ้น
- ๕.๒.๒ นักเรียนได้รับการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีและสามารถนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

**๖. งบประมาณในโครงการ**

จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๓,๗๒๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๒๘๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน

**๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ**

๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา
๒. จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา
๓. กำกับ ติดตามการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

๔. ประเมินและสรุปการจัดกิจกรรม

๙. การประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินโครงการ

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย  
☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....  
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ

-

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอนงค์นาถ จิตรหาญ)

ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุวิภาพร ชั่งสัจจา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ<br>กิจกรรม           | ส่งเสริมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย<br>วันสุนทรภู่<br>วันภาษาไทยแห่งชาติ                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ภายใต้แผนงาน                    | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ          | นางวันวิสา ศรีช่วง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๓. วัตถุประสงค์                 | ๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะในการใช้ภาษาไทย ในกิจกรรมวันสุนทรภู่<br>๒. เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของภาษาไทย ในกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ                                                                                                                                                                       |
| ๔. เป้าหมาย                     | ๑. ผู้เรียนมีทักษะในการใช้ภาษาไทยและมีความสามารถด้านภาษาไทยมากขึ้น<br>๒. ผู้เรียนได้รับความรู้และความเพลิดเพลิน จากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมภาษาไทย                                                                                                                                                                                        |
| ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ          | ๑. เชิงปริมาณ<br>๑.๑ นักเรียนร้อยละ ร้อยละ 90 มีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสุนทรภู่<br>๑.๒ นักเรียนร้อยละ ร้อยละ 90 มีส่วนร่วมในกิจกรรมวันภาษาไทย<br>๒. เชิงคุณภาพ<br>๒.๑ นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยามีทักษะและความสามารถด้านภาษาไทยมากขึ้น<br>๒.๒ นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยาได้รับความรู้และความเพลิดเพลินจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมภาษาไทย |
| ๖. งบประมาณในโครงการ            | กิจกรรมวันสุนทรภู่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๗,๐๐๐ บาท<br>หมายเหตุ ใช้เงินสวัสดิการ ๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท<br>กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๓,๐๐๐ บาท<br>คงเหลือ ๐ บาท                                                                                                             |
| ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ          | <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน ใช้งบประมาณเกินกว่าที่ตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท<br><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน                                                                                                                                                                                                    |
| ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ | ๑. ประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบเพื่อวางแผนดำเนินการ<br>๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้<br>๓. ประเมินและสรุปการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                        |
| ๙. การประเมินโครงการ            | ๑. จำนวนประชากร<br>- นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๔๓๐ คน                                                                                                                                                                                                                                                                          |

๒. วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการ

- ดำเนินการตามวัน เวลา ที่กำหนดในแผน
- ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☒ มีการบูรณาการกับโครงการ.....กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติกับวันสัปดาห์ห้องสมุด.....

☐ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม



ลงชื่อ

(นางวันวิสา ศรีช่วง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                                            |
|------------------------|------------------------------------------------------------|
| ๑. กิจกรรม             | พัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                      |
| ๒. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม | นางวันวิสา ศรีช่วง                                         |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                                            |

๑. เพื่อผลิตสื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๒. เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

#### ๔. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ผลิตภัณฑ์สารสนเทศและนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพตลอดทั้งปีการศึกษา
๒. ผลิตภัณฑ์และเอกสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ครูผู้สอนใช้สื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ครูสร้างและพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๒. นักเรียนได้รับความรู้ตามหลักสูตรด้วยนวัตกรรมการเรียนรู้ใหม่อย่างมีคุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์ในเกณฑ์ที่ดี

## ๒. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๒,๙๙๗ บาท คงเหลือ ๓ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน.....

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. ครูสร้างและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้
๒. ครูจัดทำรายงานการใช้สื่อการสอน
๓. ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

## ๙. การประเมินโครงการ

๑. ครูสร้างและพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๒. นักเรียนได้รับความรู้ตามหลักสูตรด้วยนวัตกรรมการเรียนรู้ใหม่อย่างมีคุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์  
ในเกณฑ์ที่ดี

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ

(นางวันวิสา ศรีช่วง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

1.โครงการ โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนภาพร เพชรแหลมบัว

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการอ่าน
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนใฝ่รู้ รักการอ่าน รักการเขียนและรักการค้นคว้า
3. เพื่อให้ให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ รู้จักการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน
4. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนมีกระบวนการอ่าน สร้างองค์ความรู้ และความคิดไปใช้ในการตัดสินใจ

แก้ปัญหาและสร้างวิสัยทัศน์ในการดำเนินชีวิต

5. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และเรียนรู้ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4. เป้าหมาย

1. นักเรียนเห็นความสำคัญของการอ่าน และฝึกนิสัยรักการอ่าน
2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ใฝ่เรียน
3. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ รู้จักการสืบค้นข้อมูล แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน
4. นักเรียนสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
5. ห้องสมุดมีบรรยากาศเป็นสบาย เอื้อต่อการเรียนรู้

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด ร้อยละ 80
- นักเรียนอ่านหนังสือนอกเหนือจากหนังสือเรียน อย่างน้อย 20 เล่มต่อปี

2. เป้าหมายด้านคุณภาพ

- นักเรียนมีทักษะการอ่าน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจินตนาการ
- นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการอ่านและมีนิสัยรักการอ่าน
- นักเรียนมีความกระตือรือร้น สนใจการเรียนรู้ จากแหล่งต่าง ๆ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้

ในชีวิตประจำวันได้

6. งบประมาณในโครงการ

จำนวน 10,000 บาท

จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 810 บาท

คงเหลือ 9,190 บาท

7. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณตามจำนวนเงินในโครงการ



## 8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

### 1. ขั้นเตรียมการ

- ประชุมครู/วางแผนกิจกรรม

### 2. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรมห้องสมุด)

### 3. ขั้นประเมินผล/สรุปผลการดำเนินงาน

## 9. การประเมินโครงการ

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ      | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้    |
|-----|--------------------------|----------------|---------------------|
| 1.  | สถิติการเข้าใช้ห้องสมุด  | รวบรวมสถิติ    | แบบสรุปสถิติ        |
| 2.  | บันทึกการอ่าน            | รวบรวมสถิติ    | แบบสรุปสถิติ        |
| 3.  | บันทึกการฟัง (ยอตนักฟัง) | รวบรวมสถิติ    | แบบสรุปสถิติ        |
| 3.  | ความพึงพอใจ              | แบบสำรวจ       | แบบสำรวจความพึงพอใจ |

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมตามกำหนดเวลาได้

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## 12. ปัญหา/อุปสรรค

## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

## 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 5 ภาพ



ลงชื่อ

ห่อกร

(นางสาวนพพร เพชรแหลมบัว)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

สาว

(นางสาวสุวิรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |              |                                              |
|--------------|----------------------------------------------|
| ๑. โครงการ   | ส่งเสริมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ |
| กิจกรรม      | ปลูกผักและดินปลูก                            |
|              | ส่งเสริมงานเกษตร                             |
|              | ส่งเสริมงานช่างอุตสาหกรรม                    |
| ภายใต้แผนงาน | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                        |

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิชยา ชัยชาญ

- ### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการกระบวนการเรียนการสอน
๒. เพื่อส่งเสริมทักษะการดำรงชีวิตให้ผู้เรียน
๒. เพื่อส่งเสริมคุณธรรมของผู้เรียน

- #### ๔. เป้าหมาย

๑. จัดซื้อวัสดุใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน
๒. ผู้เรียนทั้งหมดในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ

- ## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. เชิงปริมาณ
  - ๑.๑ นักเรียนร้อยละ ร้อยละ ๙๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรมปลูกและดินปลูก
  - ๑.๒ นักเรียนร้อยละ ร้อยละ ๙๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมงานเกษตร
  - ๑.๓ นักเรียนร้อยละ ร้อยละ ๙๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมงานช่างอุตสาหกรรม
๒. เชิงคุณภาพ
  - ๒.๑ มีวัสดุ อุปกรณ์ ที่มีความพร้อมเพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - ๒.๒ มีกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการทำงานเพื่อดำรงชีวิตของผู้เรียน

- ## ๒. งบประมาณในโครงการ

- กิจกรรมปลูกและดินปลูก จำนวน ๓,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๐ บาท  
คงเหลือ ๓,๐๐๐ บาท
- กิจกรรมส่งเสริมงานเกษตร จำนวน ๙,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔,๕๐๐ บาท  
คงเหลือ ๔,๕๐๐ บาท
- กิจกรรมส่งเสริมงานช่างอุตสาหกรรม จำนวน ๒๒,๐๐๐บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๒,๕๔๕ บาท  
คงเหลือ ๑๙,๔๕๕ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน

- ## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. ประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบเพื่อวางแผนดำเนินการ
๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้
๓. ประเมินและสรุปการจัดกิจกรรม

#### ๙. การประเมินโครงการ

##### ๑. จำนวนประชากร

- นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๔๓๐ คน

##### ๒. วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการ

- ดำเนินการตามวัน เวลา ที่กำหนดในแผน
- ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

#### ๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

#### ๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติกับวันสัปดาห์ห้องสมุด.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

#### ๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

#### ๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

#### ๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม



ลงชื่อ

U

(นางสาววิชา ชัยชาญ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

สสว

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑. โครงการ : จ้างบุคลากรเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้  
ภายใต้แผนงาน : กลุ่มบริหารงานบริหารวิชาการ
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวชรรณณ อังโชติพันธุ์
๓. วัตถุประสงค์
  - ๓.๑ เพื่อยกระดับมาตรฐานทางการศึกษาให้สูงขึ้น
  - ๓.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
  - ๓.๓ เพื่อจัดหาครูและบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถตรงตามสาขาที่ขาดแคลน
๔. เป้าหมาย
  - ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ  
ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๘ คน
  - ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
    - ๔.๒.๑ ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
    - ๔.๒.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมกันพัฒนางานองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
  - โรงเรียนท่าข้ามวิทยามีครูและบุคลากรที่มีคุณภาพและเพียงพอ
๖. งบประมาณในโครงการ  
กิจกรรมจ้างบุคลากรเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
  - ค่าจ้างครูต่างชาติ จำนวน ๑ คน
  - ค่าจ้างครู คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ คน
  - ค่าจ้างครูศิลปะ จำนวน ๑ คน
  - ค่าจ้างครูพลศึกษา จำนวน ๑ คน
  - ค่าจ้างครูดนตรีไทย จำนวน ๑ คน
  - จ้างพนักงานบริการ จำนวน ๓ คน
  - จ้างพนักงานขับรถ จำนวน ๑ คนจำนวน ๑,๓๙๒,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑,๒๘๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐๘,๐๐๐ บาท  
(เนื่องจากนายนิคม ตอนรอดโพธิ์ ตำแหน่ง นักการภารโรง ใช้งบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาฉะเชิงเทราศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร)
๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....
๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ  
กิจกรรมจ้างบุคลากรเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
  - ค่าจ้างครูต่างชาติ จำนวน ๑ คน
  - ค่าจ้างครู คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ คน
  - ค่าจ้างครูศิลปะ จำนวน ๑ คน
  - ค่าจ้างครูพลศึกษา จำนวน ๑ คน
  - ค่าจ้างครูดนตรีไทย จำนวน ๑ คน

- เจ้าหน้าที่งานบริการ จำนวน ๓ คน
- เจ้าหน้าที่งานขับรถ จำนวน ๑ คน

จำนวน 1,392,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 1,284,000 บาท คงเหลือ 108,000 บาท  
(เนื่องจากนายนิยม คอนรอดโพธิ์ ตำแหน่ง นักการภารโรง ใช้งบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร)

#### ๙. การประเมินโครงการ

- โรงเรียนท่าข้ามวิทยามีครูและบุคลากรที่มีคุณภาพและเพียงพอ โดยการจ้างบุคลากรเพื่อส่งเสริม  
การจัดการเรียนรู้ จำนวน ๘ คน

#### ๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

#### ๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

#### ๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

#### ๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

#### ๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ .....  
(นางสาวรชวรรณ อังโชติพันธุ์)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....  
(นางสาวสุรีรัตน์ สอนสินลา)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

|                        |                                                                |
|------------------------|----------------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ             | โครงการพัฒนาระบบการเงิน พัสตและธุรการ<br>กิจกรรมพัฒนางานธุรการ |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานงบประมาณ                                         |
| ๒. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม | นางศิริพร ยกพิทักษ์                                            |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                                                |

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

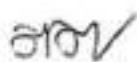
๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินงาน



ลงชื่อ ..... 

(นางศิริพร ยกพิทักษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ**  
**ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567**

- |              |                                             |
|--------------|---------------------------------------------|
| 1. โครงการ   | โครงการสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ |
| กิจกรรม      | บำรุงยานพาหนะ                               |
| ภายใต้แผนงาน | กลุ่มบริหารงานงบประมาณและการเงิน            |

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ      นายเจริญ แก้วใจดี

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะในสถานศึกษา

4. เป้าหมาย

4.1 ด้านปริมาณ

- 4.1.1 ค่าไฟฟ้า ค่าเก็บขยะ ค่าอินเทอร์เน็ต และซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ

4.2 ด้านคุณภาพ

- 4.2.1 โรงเรียนท่าข้ามวิทยามีการจ่ายค่าสาธารณูปโภคและค่าซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะได้อย่างคุ้มค่า

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณไว้เพียงพอ กับค่าสาธารณูปโภคและค่าซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค มีความปลอดภัย เพียงพอ และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
2. ครู นักเรียน และผู้มาใช้บริการในโรงเรียนได้รับความสะดวกในด้านสาธารณูปโภค

6. งบประมาณในโครงการ

ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อเพิ่มความเร็วของสัญญาณอินเทอร์เน็ต

จำนวน 40,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 34,407 บาท คงเหลือ 5,593 บาท

7. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก .....

1. การจัดการสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงภูมิทัศน์

- สำรวจสภาพปัจจุบัน
- ประชุมชี้แจงโครงการ/กิจกรรม
- วางแผนการดำเนินงาน
- ดำเนินกิจกรรม
- ประเมินกิจกรรม
- สรุปและรายงานผล

## 9. การประเมินโครงการ

1. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณไว้เพียงพอ กับค่าสาธารณูปโภคและค่าซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค มีความปลอดภัย เพียงพอ และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 90

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย  
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....  
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## 12. ปัญหา/อุปสรรค

-

## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

## 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 3 ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายเจริญ แก้วใจดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

- |                        |                                                                  |
|------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1. โครงการ             | โครงการสาธารณสุขปึกะและซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ                    |
| กิจกรรม                | ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อเพิ่มความเร็วของสัญญาณอินเทอร์เน็ต |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานงบประมาณและการเงิน                                 |
| 2. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นายเจริญ แก้วใจดี                                                |
| 3. วัตถุประสงค์        |                                                                  |

1. เพื่อให้ระบบสารสนเทศในโรงเรียนมีประสิทธิภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง คัมค่า และยาวนานตลอดไป

#### 4. เป้าหมาย

#### 4.1 ด้านปริมาณ

#### 4.1.1 ค่าไฟฟ้า ค่าเก็บขยะ ค่าอินเทอร์เน็ต และบำรุงรักษายานพาหนะ

## 4.2 ด้านคุณภาพ

4.2.1 โรงเรียนท่าข้ามวิทยามีการจ่ายค่าสาธารณูปโภคและค่าซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะได้

## อย่างคุ้มค่า

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณไว้เพียงพอ กับค่าสาธารณูปโภคและค่าซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค มีความปลอดภัย เพียงพอ และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2. ครู นักเรียน และผู้มาใช้บริการในโรงเรียนได้รับความสะดวกในด้านสาธารณูปโภค

## 6. งบประมาณในโครงการ

ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อเพิ่มความเร็วของสัญญาณอินเทอร์เน็ต

จำนวน 105,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 84,851 บาท คงเหลือ 20,149 บาท

7. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก ระบบอินเทอร์เน็ตเสียจำเป็นต้องปรับปรุงทั้ง

ระบบ เพื่อเพิ่มความเร็วของระบบอินเทอร์เน็ต

## 8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

## 1. การจัดการสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงภูมิทัศน์

- สำรวจสภาพปัจจุบัน
- ประชุมชี้แจงโครงการ/กิจกรรม
- วางแผนการดำเนินงาน
- ดำเนินกิจกรรม
- ประเมินกิจกรรม
- สรุปและรายงานผล

## 9. การประเมินโครงการ

1. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณไว้เพียงพอ กับค่าสาธารณูปโภคและค่าซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค มีความปลอดภัย เพียงพอ และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 90

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## 12. ปัญหา/อุปสรรค

-

## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

## 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 4 ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายเจริญ แก้วใจดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุรียรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

โครงการ พัฒนางานนโยบายและแผนงาน

ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอนงค์นาถ จิตรหาญ

๓. วัตถุประสงค์

๑. วิเคราะห์ทิศทางและยุทธศาสตร์ของหน่วยงานเหนือสถานศึกษา
๒. จัดทำแผนกลยุทธ์ หรือแผนพัฒนาการศึกษา
๓. การวิเคราะห์ความเหมาะสมการเสนอของงบประมาณ
๔. การจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- โรงเรียนมีระบบการบริหารงานนโยบายและแผนงานการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนกลยุทธ์หรือ แผนพัฒนาการศึกษา และแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา
- คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน มีส่วนร่วมและมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของ สถานศึกษา

๔.๒ เป้าหมายด้านคุณภาพ

- มีระบบการบริหารงานนโยบายและแผนงานการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- โครงการในแผนปฏิบัติการ สามารถดำเนินจนบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ร้อยละ ๘๐
- รูปเล่มแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๗ เล่ม

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- โรงเรียนมีระบบการบริหารงานนโยบายและแผนงานการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนกลยุทธ์ หรือแผนพัฒนาการศึกษา และแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา
- คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน มีส่วนร่วมและมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการ ของสถานศึกษา

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๓,๗๒๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๒๘๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา
๒. จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา
๓. กำกับ ติดตามการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒

เดือน

๔. ประเมินและสรุปการจัดกิจกรรม

๙. การประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินโครงการ

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย  
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....  
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวอนงค์นาถ จิตรหาญ)  
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- a. โครงการ  
ภายใต้แผนงาน
- b. ผู้รับผิดชอบโครงการ
- c. วัตถุประสงค์
  - a. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ให้กับบุคลากรภายในโรงเรียน
  - b. เพื่อชี้แจงเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และเตรียมความพร้อมในการประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗
  - c. เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาที่นำไปสู่การจัดทำมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

#### ๔. เป้าหมาย

๑. ครูมีความรู้ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. เชิงปริมาณ  
ครูและบุคลากรโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๓๐ คน
๒. เชิงคุณภาพ  
๒.๑ บุคลากรในโรงเรียนเกิดความตระหนัก และให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลัก  
คุณธรรมและความโปร่งใส  
๒.๒ ค่าคะแนนของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนท่าข้าม  
วิทยาผ่านการประเมินร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป

## ๒. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๐ บาท คงเหลือ ๓,๐๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน.....

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. ประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบเพื่อวางแผนดำเนินการ
๒. ดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)
๓. ประเมินและสรุปการจัดกิจกรรม

#### ๙. การประเมินโครงการ

##### ๑. จำนวนประชากร

- ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓๐ คน

##### ๒. วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการ

- บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความพร้อมในการประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)
- ค่าคะแนนของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนท่าข้ามวิทยา ผ่านการประเมินร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป

#### ๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

#### ๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

#### ๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

#### ๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

#### ๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ

๐๗๔๗

(นางสาวอวยพร น้อยสุข)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

๐๗๔๗

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                                                                                                                                                                        |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ๑. โครงการ                                                                                                                                                             | ศึกษาดูงานนอกสถานที่    |
| ภายใต้แผนงาน                                                                                                                                                           | กลุ่มบริหารงานบุคคล     |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ                                                                                                                                                 | นางสาวสุภาวิณี สีหาพงษ์ |
| ๓. วัตถุประสงค์                                                                                                                                                        |                         |
| ๑. เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากรและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ<br>๒. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษานำสิ่งที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาปรับปรุงพัฒนาตนเองและหน่วยงาน |                         |
| ๔. เป้าหมาย                                                                                                                                                            |                         |
| ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ                                                                                                                                                 |                         |
| ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓๐ คน ไปศึกษาดูงานนอกสถานที่                                                                                                            |                         |
| ๔.๒ เป้าหมายด้านคุณภาพ                                                                                                                                                 |                         |
| ๔.๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน จำนวน ๓๐ คน นำผลที่ได้จากการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานมาพัฒนาตนเองและหน่วยงานได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐                               |                         |
| ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                 |                         |
| ๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ                                                                                                                                                 |                         |
| ๕.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ นำความรู้ที่ได้มาพัฒนาตนเองและหน่วยงาน                                                                                        |                         |
| ๕.๒ เชิงคุณภาพ                                                                                                                                                         |                         |
| ๕.๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพตามมาตรฐานกำหนด นำผลจากการไปศึกษาดูงานมาพัฒนาตนเองและหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ                                |                         |
| ๖. งบประมาณในโครงการ                                                                                                                                                   |                         |
| จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ - บาท                                                                                                   |                         |
| ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน                                                                                                |                         |
| <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน                                                                                                                               |                         |
| ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ                                                                                                                                        |                         |
| ๑. ประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบเพื่อวางแผนดำเนินการ                                                                                                                    |                         |
| ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ                                                                                                                   |                         |
| ๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการการไปศึกษาดูงานนอกสถานที่                                                                                                                    |                         |
| ๔. ติดตาม ตรวจสอบ สรุปละและประเมินผลการจัดกิจกรรม                                                                                                                      |                         |
| ๕. ประเมินและสรุปการจัดกิจกรรม                                                                                                                                         |                         |
| ๙. การประเมินโครงการ                                                                                                                                                   |                         |
| ๑. นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรม                                                                                                                                 |                         |
| ๒. นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ได้เปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ได้ประสบการณ์ตรงและสนุกกับการเรียนรู้                                                                            |                         |
| ๓. นักเรียน ร้อยละ ๘๐ เป็นผู้มีความรู้กว้างไกล ท้นต่อเหตุการณ์ ข่าวสารต่าง ๆ                                                                                           |                         |
| ๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด                                                                                                                            |                         |
| <input checked="" type="checkbox"/> การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย                                                                                                      |                         |

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนิน

กิจกรรม จำนวน ๖ ภาพ



ลงชื่อ .....

(นางสาวสุภาวิณี สีหาพงษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

#### ๔. เป้าหมาย

- ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๕.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตนเอง

## ๒. จบประมาณในโครงการ

- จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๗,๓๕๐ บาท คงเหลือ ๑,๖๖๐ บาท

- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก \_\_\_\_\_

#### ๔. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- การเดินทางไปราชการของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา

#### ๔. การประเมินโครงการ

- ๒.๑ กิจกรรมการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านเทคโนโลยี

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก .....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ .....  
(นางสาวชรรรณ อังโชติพันธุ์)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....  
(นางสาวสุวิรัตน์ สอนสินลา)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                              |
|------------------------|------------------------------|
| ๑. โครงการ             | พัฒนาบุคลากร                 |
| ภายใต้แผนงาน           | การบริหารงานบุคคล            |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาววรรณวรรณ อังโชติพันธุ์ |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                              |

๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากรและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรมสัมมนาและแสวงหาความรู้ที่เหมาะสม

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ ความสัมพันธ์อันดีต่อกันของข้าราชการครูและบุคลากร

### ใบการปฏิบัติงานหน้าที่

### ๔. เป้าหมาย

### ๓.๓ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๓.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับอบรมเพื่อพัฒนาตนเองไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง

ต่อปีการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งต่อปี

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนางานการจัดการกระบวนการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ

ดูฉบับ

๓.๒.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้

## อย่างมีคุณภาพ

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตนเอง

## ๒. จบประมาณในโครงการ

- กิจกรรม การเดินทางไปราชการ

จำนวน ๑๐๐,๕๑๔ บาท

รวมจำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ คงเหลือ -๓๐,๕๑๔ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

#### ๔. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- การอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางวิชาชีพ

- การเดินทางไปราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### ๕. การประเมินโครงการ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนา จำนวน ๓๐ คน

๒. วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการ

## ๒.๑ กิจกรรมการอบรมพัฒนาคูและบุคลากรทางวิชาชีพ

๒.๓ กิจกรรมการเดินทางไปราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ .....  
(นางสาวชรรณ อังโชติพันธุ์)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....  
(นางสาวสุรีรัตน์ สอนสินลา)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

2. เพื่อให้หน่วยงานภายในและภายนอกโรงเรียนได้ใช้ระบบมัลติมีเดียที่มีประสิทธิภาพและทันสมัยมากยิ่งขึ้น

#### 4. เป้าหมาย

- 3.2.2 สามารถบริการงานโสตทัศนศึกษาให้แก่ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน  
ท่าข้ามวิทยา

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

2. ครูมีอุปกรณ์งานโสตทัศนศึกษาที่ดีใช่ ร้อยละ 80 มีส่วนได้ใช้อุปกรณ์งานโสตทัศนศึกษาในกิจกรรมต่าง ๆ

## 6. งบประมาณในโครงการ

รายละเอียดการใช้งานประมาณ ดังนี้

- จำนวน 20,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม 810 บาท คงเหลือ 19,190 บาท

7. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก กิจกรรมจัดซื้อเครื่องเสียงและอุปกรณ์ ไม่ได้

ดำเนินการ

#### 8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

1. กิจกรรมจัดซื้อกล้องถ่ายภาพและกล้องถ่าย VDO

- ประชุมครูกลุ่มงานโสตทัศนศึกษา
- กำหนดวัน เวลาในการจัดซื้อ
- ดำเนินการจัดการจัดซื้อ
- ประเมิน/สรุปผล/รายงานผล

2. กิจกรรมจัดซื้อเครื่องเสียงและอุปกรณ์

- ประชุมครูกลุ่มงานโสตทัศนศึกษา
- กำหนดวัน เวลาในการจัดซื้อ
- ดำเนินการจัดการจัดซื้อ
- ประเมิน/สรุปผล/รายงานผล

3. กิจกรรมซ่อมบำรุงอุปกรณ์งานโสตทัศนศึกษา

- ประชุมครูกลุ่มงานโสตทัศนศึกษา
- กำหนดวัน เวลาในการจัดซื้อ
- ดำเนินการจัดการจัดซื้อ
- ประเมิน/สรุปผล/รายงานผล

#### 9. การประเมินโครงการ

1. การใช้อุปกรณ์งานโสตทัศนศึกษาในการจัดกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน มีประสิทธิภาพมากขึ้น

#### 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

#### 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

#### 12. ปัญหา/อุปสรรค

-

#### 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินโครงการ จำนวน 4 ภาพ



ลงชื่อ.....  
(นายปรเมศ ล้อมไธสง)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....  
(นายเจริญ แก้วใจดี)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

1. โครงการ พัฒนาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์  
ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนภาพร เพชรแหลมบัว
3. วัตถุประสงค์
  1. เพื่อปรับปรุงบรรยากาศการประชาสัมพันธ์
  2. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน วารสาร แผ่นพับ และป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ
  3. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ
4. เป้าหมาย
  1. ชุมชน หน่วยงานต่าง ๆ ครู นักเรียน และบุคลากร ได้รับข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียน ผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน วารสาร จากการประชาสัมพันธ์ แผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ
  2. ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ ได้รับข้อมูลข่าวสาร และมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน
5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
  1. เป้าหมายเชิงปริมาณ
    - นักเรียนจำนวน 440 คน
    - ครูจำนวน 30 คน
  2. เป้าหมายคุณภาพ
    - งานประชาสัมพันธ์มีสื่อและวัสดุอุปกรณ์เพิ่มขึ้น
    - นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
6. งบประมาณในโครงการ
 

จำนวน 30,800 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 9,645 บาท คงเหลือ 21,155 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

  - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวนเงิน 28,800 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 9,645 บาท คงเหลือ 19,155 บาท
  - กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ จำนวนเงิน 2,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 0 บาท คงเหลือ 2,000 บาท
7. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก ยังมีเงินคงเหลือในโครงการ
8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ
  1. ขั้นตอนเตรียมการ
    - ประชุมครู/วางแผนกิจกรรม

2. ขั้นตอนการ (กิจกรรมประชาสัมพันธ์)
3. ขั้นตอนประเมินผล/สรุปผลการดำเนินงาน

9. การประเมินโครงการ

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ   | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้    |
|-----|-----------------------|----------------|---------------------|
| 1   | สถิติการประชาสัมพันธ์ | รวบรวมสถิติ    | แบบสรุปสถิติ        |
| 2   | ความพึงพอใจ           | แบบประเมิน     | แบบสำรวจความพึงพอใจ |

10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

12. ปัญหา/อุปสรรค

.....

13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 5 ภาพ



ลงชื่อ

๒๕๓๖

(นางสาวนพพร เพชรแหลมบัว)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

๒๕๓๖

(นางสาวสุวิรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

- สรุปและรายงานผล

## 9. การประเมินโครงการ

1. โรงเรียนปรับปรุง พัฒนาอาคารสถานที่ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น มีระบบสาธารณูปโภคที่เพียงพอร้อยละ 90

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## 12. ปัญหา/อุปสรรค

-

## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

## 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 4 ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายเจริญ แก้วใจดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

## 9. การประเมินโครงการ

1. โรงเรียนปรับปรุง พัฒนาอาคารสถานที่ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น มีระบบสาธารณูปโภคที่เพียงพอร้อยละ 90

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย  
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....  
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## 12. ปัญหา/อุปสรรค

-

## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

## 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 4 ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายเจริญ แก้วใจดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

- สรุปและรายงานผล

## 9. การประเมินโครงการ

1. นักเรียนมีน้ำดื่มสะอาดไว้บริโภค และบริโภคมีระบบสาธารณสุขบริโภคที่เพียงพอร้อยละ 90

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## 12. ปัญหา/อุปสรรค

-

## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

## 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 4 ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายเจริญ แก้วใจดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

- ### 3. วัตถุประสงค์

2. เพื่อมีวัสดุและอุปกรณ์ไว้ซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ

#### 4. เป้าหมาย

#### 4.1 ด้านปริมาณ

- 4.1.2 ครูทุกคน จำนวน 30 คน

## 4.2 ด้านคุณภาพ

- #### 4.2.2 สถานศึกษามีวัสดุและอุปกรณ์ไว้ซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ## 2. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

## 6. งบประมาณในโครงการ

จำนวน 65,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 80,000 บาท คงเหลือ -15,000 บาท

- จำเป็นต้องซ่อมแซม.....

## 8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

- สรุปและรายงานผล



## 9. การประเมินโครงการ

1. สถานศึกษาได้ปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น ร้อยละ 90

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## 12. ปัญหา/อุปสรรค

-

## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

## 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 4 ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายเจริญ แก้วใจดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุรวิรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

1. เพื่อปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น มีระบบสาธารณูปโภคที่เพียงพอ

#### 4. เป้าหมาย

#### 4.1 ด้านปริมาณ

- ## 4.2 ด้านคุณภาพ

- ## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ## 6. งบประมาณในโครงการ

ซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์อาคารสถานที่

จำนวน 20,000 บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ 18,000 บาท คงเหลือ 2,000 บาท

7. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก....วัสดุอุปกรณ์ของโรงเรียนเสื่อมสภาพ

จำเป็นต้องซ่อมแซม.....

## 8. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

1. ซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์แลอาคารสถานที่

- สรุปและรายงานผล

## 9. การประเมินโครงการ

1. สถานศึกษาได้ปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น ร้อยละ 90

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## 12. ปัญหา/อุปสรรค

-

## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

## 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 4 ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายเจริญ แก้วใจดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

- ☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก....วัสดุอุปกรณ์มีราคาแพงขึ้น.....

## 9. การประเมินโครงการ

1. สถานศึกษาได้ปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น ร้อยละ 90

## 10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย  
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## 11. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....  
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## 12. ปัญหา/อุปสรรค

-

## 13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

## 14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน 4 ภาพ



ลงชื่อ.....  
(นายเจริญ แก้วใจดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....  
(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567

- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

12. ปัญหา/อุปสรรค

-

13. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

14. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน - ภาพ

-

ลงชื่อ.....

(นายเจริญ แก้วใจดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                           |
|------------------------|---------------------------|
| ๑. โครงการ             | โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ    |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานทั่วไป      |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวสุพิชญา เรืองกำเนิด |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                           |

๑. เพื่อเป็นการปลูกกระแสความคิดให้เด็กและเยาวชนตลอดจนบุคลากรและคนในชุมชนเห็นความสำคัญของการรักษาสุขภาพกาย และสุขภาพจิตพร้อมทั้งดูแลป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและอบายมุข ตลอดจนโรคติดต่อที่อุบัติใหม่ขึ้น เช่น โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID – 19

๒. เพื่อให้เยาวชน ผู้ปกครอง บุคลากรตลอดจนเจ้าหน้าที่ขององค์กรในท้องถิ่นได้เข้ามามีส่วนร่วม พัฒนาชุมชนและโรงเรียนให้เป็นหน่วยงานที่เป็นสถานที่ส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ยั่งยืน และปลอดภัยตลอดไป

๓. เพื่อปรับปรุงพัฒนาบริเวณโรงเรียนให้สะอาดมีระเบียบและปลอดภัยและปราศจากแหล่งเพาะพันธุ์ยุง ตลอดจนเชื้อโรคต่างๆและเป็นสถานที่ส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสร้างเสริมพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงและมีภูมิคุ้มกันโรคติดต่อต่างๆ ได้

๔. เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องพยาบาลให้มีอุปกรณ์ยา และเวชภัณฑ์พร้อมใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ตลอดจนมีชุดตรวจ Antigen test kit ATK ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID – ๑๙  
ให้นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคน

#### ๔. เป้าหมาย

#### ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. มีห้องพยาบาลที่มีอุปกรณ์ยาและเวชภัณฑ์ประจำห้องพร้อมใช้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
๒. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนท่าข้ามวิทยาได้รับการดูแลสุขภาพกรณีเจ็บป่วยหรืออุบัติเหตุทุกคนทุกครั้ง

## ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. มีห้องพยาบาลที่มีคุณภาพพร้อมปฏิบัติงาน
๒. นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนได้รับการดูแลสุขภาพอนามัยปลอดภัยจากโรคต่างๆ ทุกคน

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ ร้อยละ ๙๐ นักเรียนและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพส่งผลให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่สมบูรณ์แข็งแรงโดย

๑. ห้องพยาบาลที่มีอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเพียบพร้อม
๒. มียาและเวชภัณฑ์สามัญประจำบ้านที่จำเป็นต่อการเจ็บป่วยเพียงพอ
๓. มีป้าย – บอร์ดนิทรรศการให้ความรู้เรื่องโรคต่างๆ และการดูแลป้องกันตนเองให้ห่างไกลโรค
๔. มีสื่ออุปกรณ์หนังสือความรู้ด้านการรักษาดูแลสุขภาพตนเองอย่างเพียงพอ

**๖. งบประมาณในโครงการ**

- จำนวนจัดสรร ๑๐,๐๐๐ บาท
- จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๘,๗๘๔ บาท
- คงเหลือ ๑,๒๑๖ บาท

**๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ**

- ☒ เป็นไปตามแผน   ☐ ไม่เป็นไปตามแผน

**๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ**

๑. ประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบเพื่อวางแผนดำเนินการ
๒. ดำเนินการจัดโครงการตามแผนที่กำหนดไว้
๓. ประเมินและสรุปการจัดโครงการ

**๙. การประเมินโครงการ**

๑. จำนวนประชากร
  - นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๔๓๐ คน
๒. วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการ
  - ดำเนินการตามวัน เวลา ที่กำหนดในแผน
  - ประเมินความพึงพอใจในการจัดโครงการ

**๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด**

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก

**๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น**

- ☒ มีการบูรณาการกับโครงการ.....กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด
- ☐ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

**๑๒. ปัญหา/อุปสรรค**

.....-

**๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ**

.....-

**๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม**



ลงชื่อ



(นางสาวสุพิชญา เรืองกำเนต)  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายเจริญ แก้วใจดี)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. โครงการ ส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (กิจกรรมวันไหว้ครู)  
    ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานกิจการ
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสมใจ สุขวิสุทธิ
๓. วัตถุประสงค์  
    ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความเคารพ ความกตัญญูทวดที่ต่อครูผู้มีพระคุณ
๔. เป้าหมาย  
    ๔.๑ ด้านปริมาณ  
        ๔.๑.๑ กิจกรรมวันไหว้ครู จำนวนนักเรียน ๔๓๐ คน  
    ๔.๒ ด้านคุณภาพ  
        ๔.๒.๑ นักเรียนได้แสดงความเคารพ ความกตัญญูทวดที่ต่อครูผู้มีพระคุณ
๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ  
    นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู ได้แสดงออกถึงความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ
๖. งบประมาณในโครงการ  
    รายละเอียดการใช้งบประมาณ  
        ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท  
        ใช้ไป ๕,๐๐๐ บาท  
        คงเหลือ ๐ บาท
๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน  
    ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....
๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ  
    ๑. ขั้นเตรียมการ  
        - ประชุมครู/คณะกรรมการสถานักเรียนวางแผนกิจกรรม  
    ๒. ขั้นดำเนินการ  
        - ตัวแทนนักเรียนทำพานไหว้ครู  
        - นักเรียนทุกคนซักซ้อมการไหว้ครู  
        - คณะกรรมการสถานักเรียนดำเนินกิจกรรม  
    ๓. ขั้นประเมินผล/สรุปผลการดำเนินงาน  
        - คณะกรรมการตามคำสั่ง
๙. การประเมินโครงการ  
    ๑. นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู
๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด  
    ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย  
    ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....
๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น  
    ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....  
    ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางสมใจ สุขวิสุทธิ)  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายสิงห์ศิริ รุ่งโรจน์)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

**๑. โครงการ** ส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (กิจกรรมคนดีศรีทำข้าม)

**ภายใต้แผนงาน** กลุ่มบริหารงานกิจการ

**๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสมใจ สุขวิสุทธิ

**๓. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึก เกิดความภาคภูมิใจที่จะรักษาความดีงามให้คงอยู่สืบไป

**๔. เป้าหมาย**

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ กิจกรรม คนดี ศรีทำข้าม จำนวนนักเรียน ๔๓๐ คน

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ นักเรียนที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่นและมีจิตสำนึก เกิดความภาคภูมิใจ  
ในเกียรติประวัติของตนพร้อมที่จะรักษาความดีงามให้คงอยู่สืบไป

**๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

นักเรียนทุกคนที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่นและมีจิตสำนึก เกิดความภาคภูมิใจ  
ในเกียรติประวัติของตน

**๖. งบประมาณในโครงการ**

**รายละเอียดการใช้งบประมาณ**

ตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท

ใช้ไป ๐ บาท

คงเหลือ ๒,๐๐๐ บาท

**๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ** ☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากไม่ได้จัดกิจกรรมประกาศเกียรติคุณนักเรียน จึง  
ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณในกิจกรรมนี้

**๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ**

๑. ขั้นเตรียมการ

- ประชุมครู/คณะกรรมการนักเรียนวางแผนกิจกรรม

๒. ขั้นดำเนินการ

- คัดเลือกนักเรียนที่ทำคุณความดี

- ประกาศเกียรติคุณนักเรียนที่ทำคุณงามความดี เดือนละ ๑ ครั้ง

๓. ขั้นประเมินผล/สรุปผลการดำเนินงาน

- คณะกรรมการตามคำสั่ง

**๙. การประเมินโครงการ**

นักเรียนยังไม่ได้เข้าร่วมโครงการ

**๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด**

☐ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนต่อเนื่องค่อนข้างมาก  
จัดกิจกรรมคนดี ศรีทำข้าม ไม่เป็นไปตามแผน

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม

-

ลงชื่อ.....



(นางสมใจ สุขวิสุทธิ)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....



(นายสิงห์ศิริ รุ่งโรจน์)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน





๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางสมใจ สุขวิสุทธิ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายสิงห์ศิริ รุ่งโรจน์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน



๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๖ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางสมใจ สุขวิสุทธิ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายสิงห์ศิริ รุ่งโรจน์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. โครงการ ส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์  
กิจกรรมปฐมนิเทศ สานสัมพันธ์น้องใหม่  
ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอนงค์นาถ จิตรหาญ

๓. วัตถุประสงค์

  ๑. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความเคารพ ความกตัญญูทวดเวทีต่อครูผู้มีพระคุณ
  ๒. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนและความรู้สึกภาคภูมิใจในสถาบันของตน

๔. เป้าหมาย

  ๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศสานสัมพันธ์น้องใหม่

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

  - ๕.๑.๑ กิจกรรมปฐมนิเทศสานสัมพันธ์น้องใหม่ จำนวนนักเรียน ๑๖๐ คน
  - ๕.๑.๒ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมอบรมแกนนำคณะกรรมการสภานักเรียน จำนวน ๖๐ คน

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

  - ๕.๒.๑ นักเรียนแสดงความเคารพ ความกตัญญูทวดเวทีต่อครูผู้มีพระคุณ
  - ๕.๒.๒ นักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้องและความรู้สึกภาคภูมิใจในสถาบันของตน

๖. งบประมาณในโครงการ

| รายละเอียดการใช้งบประมาณ |            |  |
|--------------------------|------------|--|
| ตั้งไว้                  | ๑๑,๒๐๐ บาท |  |
| ใช้ไป                    | ๗,๘๕๒ บาท  |  |
| คงเหลือ                  | ๓,๓๔๘ บาท  |  |

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

  ๑. ประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบเพื่อวางแผนดำเนินงานกับฝ่ายบริหารคณะครูและคณะกรรมการสภานักเรียนนักเรียน
  ๒. ออกแบบกิจกรรมให้มีความสุขและปลอดภัยในการทำกิจกรรม

๙. การประเมินโครงการ

  ๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศสานสัมพันธ์น้องใหม่
  ๒. รายงานผลการจัดโครงการและกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☒ มีการบูรณาการกับกิจกรรมการอบรมศีลธรรมและปฏิบัติธรรมขั้นพื้นฐาน  
☐ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

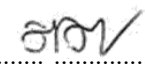
๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๖ ภาพ



ลงชื่อ .....

(นางสาวอนงค์นาถ จิตรหาญ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ .....

(จ่าอากาศโท สิงห์ศิริ รุ่งโรจน์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน



**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ**  
**ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๑. โครงการ สถานศึกษาปลอดภัย  
กิจกรรม กิจกรรมการป้องกันความรุนแรง อุบัติเหตุการถูกละเมิดสิทธิ์ และ สุขภาวะทางกายและจิตใจ  
ภายใต้แผนงาน กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ จ่าอากาศโท สิงห์ศิริ รุ่งโรจน์
๓. วัตถุประสงค์
- ๓.๑ เพื่อให้ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจ การรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนเพื่อให้ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย จากอุบัติเหตุในโรงเรียน
- ๓.๒ เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจในกฎจราจรเป็นอย่างดี และสามารถนำความรู้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
๔. เป้าหมาย
- ๔.๑ ด้านปริมาณ
- ๔.๑.๑ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน จำนวน ๔๕๐ คน
- ๔.๒ ด้านคุณภาพ
- ๔.๒.๑ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน มีความรู้ความเข้าใจ และมีความปลอดภัยในสถานศึกษา
- ๔.๒.๒ นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจในกฎจราจรเป็นอย่างดี และสามารถนำความรู้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
- ๕.๑ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมอบรม
- ๕.๒ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจในการ ป้องกันอัคคีภัยและปฏิบัติตามหลักการอพยพหนีไฟได้ถูกต้อง
๖. ขอบประมาณในโครงการ

**รายละเอียดการใช้งบประมาณ**

|         |        |     |
|---------|--------|-----|
| ตั้งไว้ | ๔๑,๗๕๐ | บาท |
| ใช้ไป   | ๔๐,๐๕๐ | บาท |
| คงเหลือ | ๑,๗๐๐  | บาท |

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ขั้นเตรียมการ

- ประชุมครู / วางแผนกิจกรรม



#### ๔. การประเมินโครงการ

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๗.๕ ได้เข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรมการป้องกันความรุนแรง อุบัติเหตุการถูกละเมิดสิทธิ และ สุขภาวะ ทางกายและจิตใจ

#### ๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

#### ๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

#### ๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

#### ๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

#### ๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ





ลงชื่อ.....  
  
 (สิงห์ศิริ รุ่งโรจน์)  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....  
  
 (สิงห์ศิริ รุ่งโรจน์)  
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                  |
|------------------------|----------------------------------|
| ๑. โครงการ             | สถานศึกษาปลอดภัย                 |
| กิจกรรม                | อบรมขับขี่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจร |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน     |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | จำอากาศโท สิงห์ศิริ รุ่งโรจน์    |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                  |

๓.๑ เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจในกฎจราจรเป็นอย่างดี และสามารถนำความรู้ไปใช้ใน  
ชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

#### ๔. เป้าหมาย

- #### ๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน จำนวน ๔๕๐ คน

- ## ๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๒.๑ นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจในกฎจราจรเป็นอย่างดี และสามารถนำความรู้ไปใช้

ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๕.๑ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ร้อยละ 90 เข้าร่วมอบรม

๕.๒ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ร้อยละ 90 มีความรู้ความเข้าใจในกฎ  
จรรยาเป็นอย่างดี และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

## ๒. งบประมาณในโครงการ

## รายละเอียดการใช้งาน

|         |        |     |
|---------|--------|-----|
| ตั้งไว้ | ๓๙,๗๕๐ | บาท |
| ใช้ไป   | -      | บาท |
| คงเหลือ | ๓๙,๗๕๐ | บาท |

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☐ เป็นไปตามแผน

- ☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากได้รับการสนับสนุนงบประมาณโครงการทั้งหมด  
จากสำนักงานขนส่งจังหวัดชุมพร

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

#### ๘.๑ กิจกรรมอบรมขับเคลื่อนลดภัยสร้างวินัยจราจร

## ชั้นเตรียมการ

- ประชุมครูที่ปรึกษา ครูที่เกี่ยวข้อง วางแผนกิจกรรม
- แต่งตั้งคณะกรรมการ

## ขั้นตอนดำเนินการ

- อบรมซบซึ่ปลอดภ้ยสร้างวินัยจรรจร

ชั้นประเมินผล/สรุปผลการดำเนินงาน

- แบบสอบถามความพึงพอใจ
- แบบสังเกตการเข้าอบรม
- แบบประเมินผลวัดความรู้ความเข้าใจ

## ๘.๒ กิจกรรมจัดทำป้ายจราจร

ขั้นเตรียมการ

- แต่งตั้งคณะกรรมการ / ประชุมคณะที่เกี่ยวข้อง วางแผนกิจกรรม

ขั้นดำเนินการ

- จัดทำป้ายจราจร

ขั้นประเมินผล/สรุปผลการดำเนินงาน

- แบบสอบถามความพึงพอใจ
- แบบสังเกตพฤติกรรม

## ๙. การประเมินโครงการ

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้เข้าร่วมกิจกรรมขับเคลื่อนลดภัยสร้างวินัยจราจร

## ๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## ๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## ๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

## ๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

## ๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ.....

(สิงห์ศิริ รุ่งโรจน์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(สิงห์ศิริ รุ่งโรจน์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน





๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. กิจกรรมระบบสารสนเทศเพื่อหลักประกันโอกาสทางการเรียนรู้ (obeccare)
๒. กิจกรรมระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
๓. กิจกรรมระบบ School Health Hero
๔. กิจกรรมพาน้องกลับห้องเรียน

๙. การประเมินโครงการ

๑. โรงเรียนท่าข้ามวิทยา มีการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ
๒. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างถูกต้องตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ

นางสาวอวยพร นัยสุข

(นางสาวอวยพร นัยสุข)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

นางสาวสุรวิรัตน์ สอนสินลา

(นางสาวสุรวิรัตน์ สอนสินลา)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                                                                      |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ             | ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา                                              |
| กิจกรรม                | วันต่อต้านยาเสพติดโลก                                                                |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานนักเรียน                                                               |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวเยาวดี ทองมาก                                                                  |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                                                                      |
| ๓.๑                    | เพื่อเสริมสร้างทักษะที่สำคัญในการสร้างเครือข่ายห้องเรียนดูแลปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา |
| ๓.๒                    | เพื่อรู้เท่าทันเหตุการณ์และการเปลี่ยนแปลงที่ปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน        |
| ๓.๓                    | เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอันอาจเกิดขึ้นในสถานศึกษา                           |
| ๓.๔                    | เพื่อเสริมสร้างนักเรียนแกนนำในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาโดยใช้กีฬา   |

#### ๔. เป้าหมาย

๑. นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. เจริญปริมาณ
- ๑.๑ นักเรียน ม.๑ – ม.๖ เข้าร่วมกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก จำนวน ๔๓๖ คน
๒. เจริญคุณภาพ
- ๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ทักษะที่สำคัญในการสร้างเครือข่ายห้องเรียนดูแลปัญหายาเสพติด

ในสถานศึกษา

- ๒.๒ นักเรียนแกนนำในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา พร้อมเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้กับนักเรียนกลุ่มเผ่าระวังและสามารถเป็นแกนนำให้กับนักเรียนรุ่นน้องได้

## ๒. งบประมาณในโครงการ

- ๖.๑ งบประมาณกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก จำนวน ๒,๐๐๐ บาท  
ใช้ในโครงการ ๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๐๐๐ บาท

## ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. <sup>๒</sup>ขั้นเตรียมการ
๒. <sup>๒</sup>ขั้นดำเนินการ
๓. <sup>๒</sup>ขั้นประเมินผล
๔. <sup>๒</sup>ขั้นปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามความพึงพอใจ

## ๙. การประเมินโครงการ

- ### ๑. สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม



๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ ..... 

(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... 

(นางสาวสุธีรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

|                                       |                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ<br>กิจกรรม<br>ภายใต้แผนงาน | ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา<br>วันงดสูบบุหรี่โลก<br>กลุ่มบริหารงานนักเรียน                                                                              |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ                | นางสาวเยาวดี ทองมาก                                                                                                                                                 |
| ๓. วัตถุประสงค์                       |                                                                                                                                                                     |
| ๓.๑                                   | ๑ เพื่อเสริมสร้างทักษะที่สำคัญในการสร้างเครือข่ายห้องเรียนดูแลปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา                                                                              |
| ๓.๒                                   | ๒ เพื่อรู้เท่าทันเหตุการณ์และการเปลี่ยนแปลงที่ปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน                                                                                     |
| ๓.๓                                   | ๓ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอันอาจเกิดขึ้นในสถานศึกษา                                                                                                        |
| ๓.๔                                   | ๔ เพื่อเสริมสร้างนักเรียนแกนนำในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาโดยใช้กีฬา                                                                                |
| ๔. เป้าหมาย                           |                                                                                                                                                                     |
| ๑.                                    | นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา                                                                                                                                        |
| ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ                |                                                                                                                                                                     |
| ๑.                                    | เชิงปริมาณ                                                                                                                                                          |
| ๑.๑                                   | นักเรียน ม.๑ – ม.๖ เข้าร่วมกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก จำนวน ๔๓๖ คน                                                                                                    |
| ๒.                                    | เชิงคุณภาพ                                                                                                                                                          |
| ๒.๑                                   | นักเรียนมีความรู้ ทักษะที่สำคัญในการสร้างเครือข่ายห้องเรียนดูแลปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา                                                                             |
| ๒.๒                                   | นักเรียนแกนนำในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา พร้อมเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้กับนักเรียนกลุ่มเฝ้าระวังและสามารถเป็นแกนนำให้กับนักเรียนรุ่นน้องได้ |
| ๖. งบประมาณในโครงการ                  |                                                                                                                                                                     |
| ๖.๑                                   | งบประมาณกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก จำนวน ๒,๐๐๐ บาท                                                                                                                    |
|                                       | ใช้ในโครงการ ๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๐๐๐ บาท                                                                                                                            |
| ๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ                |                                                                                                                                                                     |
| <input checked="" type="checkbox"/>   | เป็นไปตามแผน                                                                                                                                                        |
| <input type="checkbox"/>              | ไม่เป็นไปตามแผน                                                                                                                                                     |
| ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ       |                                                                                                                                                                     |
| ๑.                                    | ขั้นเตรียมการ                                                                                                                                                       |
| ๒.                                    | ขั้นดำเนินการ                                                                                                                                                       |
| ๓.                                    | ขั้นประเมินผล                                                                                                                                                       |
| ๔.                                    | ขั้นปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามความพึงพอใจ                                                                                                                               |
| ๙. การประเมินโครงการ                  |                                                                                                                                                                     |
| ๑.                                    | สังเกตพฤติกรรมระหว่างการดำเนินกิจกรรม                                                                                                                               |

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

-

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ .....  
(นางสาวเยาวดี ทองมาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....  
(นางสาวสุรียรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                                               | เงินงบประมาณ |        |       |     | เงินนอกงบประมาณ | รวม    |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|-------|-----|-----------------|--------|
|     |                                                                              | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | รวม |                 |        |
| ๓   | กิจกรรมห้องเรียนสีขาว<br>- วัสดุจัดบอร์ดห้องเรียนสีขาว<br>จำนวน ๑๔ ห้องเรียน | -            | -      | ๔,๕๐๐ |     | -               | ๑๐,๐๐๐ |

## ๖. การประเมินผล

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                | วิธีวัดและประเมินผล                              | เครื่องมือที่ใช้ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------|
| ๓   | นักเรียนทุกคนมีบทบาทในการดูแล และรับผิดชอบต่อห้องเรียนและโรงเรียน ทำให้ห้องเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาดเรียบร้อยผ่านเกณฑ์การประเมิน | - สังเกตพฤติกรรม<br>- สัมภาษณ์<br>- ทำแบบประเมิน | แบบประเมิน       |

## ๗. การประเมินโครงการ

นักเรียนทุกคนมีบทบาทในการดูแล และรับผิดชอบต่อห้องเรียนและโรงเรียน ทำให้ห้องเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาดเรียบร้อยผ่านเกณฑ์การประเมิน

## ๘. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย  
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

## ๙. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☒ มีการบูรณาการกับโครงการพัฒนาความสามารถทางด้านการกีฬา  
☐ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

## ๑๐. ปัญหา/อุปสรรค

.....

## ๑๑. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

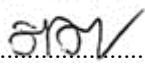
.....

## ๑๒. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๖ ภาพ





ลงชื่อ .....   
 (นายพิรศักดิ์ ประสงค์เวช)  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....   
 (นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)  
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                            |
|------------------------|--------------------------------------------|
| ๑. โครงการ             | โครงการกีฬาต้านภัยยาเสพติด (กีฬาห้องเรียน) |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน               |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นายพีรศักดิ์ ประสงค์เวช                    |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                            |

๒.๑ เพื่อเป็นการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

๒.๒ เพื่อเป็นการพัฒนาด้านการส่งเสริมสุขภาพและกีฬา

๒.๓ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถด้านกีฬา

#### ๔. เป้าหมาย

๑. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนท่าข้ามวิทยาเกิดความสามัคคี มีการพัฒนาการด้านสุขภาพและกีฬาที่ดีขึ้น นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาที่ดีขึ้น รวมไปถึงการได้แสดงออกซึ่งความสามารถทางด้านกีฬาของตนเองและห่างไกลจากยาเสพติด

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

## ๑. เชิงปริมาณ

๑.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวนนักเรียน ๔๑๖ คน เข้าร่วมโครงการในครั้งนี้

## ๒. เชิงคุณภาพ

๒.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์และทักษะด้านกีฬาที่ดีขึ้น

๒.๒ นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความมีน้ำใจนักกีฬาและเกิดความสามัคคี

๒.๓ นักเรียนส่วนหนึ่งได้เป็นตัวแทนโรงเรียนไปแข่งขันกีฬาในระดับที่สูงขึ้น

## ๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๐.๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๗๙๒๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

## ๑. ประชุมคณะครูที่เกี่ยวข้อง

๒. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนได้เตรียมความพร้อม

### ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแข่งขัน จัดทำแผนการแข่งขัน

#### ๔.ดำเนินการตามโครงการ

๕.สังเกตจากการเตรียมการและขณะแข่งขัน

## ๖.ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ



๙. การประเมินโครงการ

- ๑.นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์และทักษะด้านกีฬา
- ๒.นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในโครงการในระดับที่ดีมาก
- ๓.นักเรียนเป็นตัวแทนของโรงเรียนและจังหวัดไปทำการแข่งขันในระดับจังหวัดและภาคใต้

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☒ มีการบูรณาการกับโครงการพัฒนาความสามารถทางด้านการกีฬา
- ☐ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ .....  
(นายพีรศักดิ์ ประสงค์เวช)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....  
(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                        |                                   |
|------------------------|-----------------------------------|
| ๑. โครงการ             | ส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน |
| ภายใต้แผนงาน           | กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน      |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวอนงค์นาถ จิตรหาญ            |
| ๓. วัตถุประสงค์        |                                   |

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและมีจิตสำนึกในการพัฒนาการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการสถานักเรียน

๓. เพื่อส่งเสริมความรู้เรื่องสิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย

๔. เพื่อช่วยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับเพื่อนนักเรียนไม่ให้มีผลกระทบต่อการเรียน

#### ๔. เป้าหมาย

๑. นักเรียนร้อยละ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๗  
และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน

๒. แกนนำคณะกรรมการสถานักเรียนได้รับการอบรมมีความรู้ มีทักษะในการเป็นผู้นำที่ดี มีทักษะการระดมความคิด

๓. คณะกรรมการสถานักเรียนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมประชาธิปไตยอย่างมีประสิทธิภาพ

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

### ๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๕.๑.๑ กิจกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน จำนวนนักเรียน ๔๓๖ คน

๕.๑.๒ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมอบรมแกนนำคณะกรรมการสภานักเรียน จำนวน ๖๐ คน

๕.๑.๓ นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา ร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีแนวคิดประชาธิปไตยที่ถูกต้องทั้งหลักการและวิธีการ

## ๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๕.๒.๑ นักเรียนเคารพสิทธิหน้าที่ความรับผิดชอบ ความคิดเห็นของผู้อื่น การแบ่งหน้าที่และการทำงานเป็นทีม

๕.๒.๒ คณะกรรมการสถานักเรียนมีบทบาทในการพัฒนาศักยภาพของโรงเรียน

๕.๒.๓ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยยิ่งขึ้น

๕.๒.๔ นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยาได้ทำกิจกรรมเกี่ยวกับประชาธิปไตยเป็นหมู่คณะ และรู้จักวิธีการอยู่ร่วมกันอย่างสันติวิธี

จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑๓,๓๗๗ บาท คงเหลือ ๒,๖๒๓ บาท

๑. กิจกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน ๓,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม ๒,๒๗๗ บาท

๒. กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำคณะกรรมการสภานักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา ๙,๐๐๐ บาท  
จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม ๗,๑๐๐ บาท

๓. ส่งเสริมประสิทธิภาพคณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา ๕,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในกิจกรรม ๔,๐๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. ประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบเพื่อวางแผนดำเนินงานนักเรียนทุกคนกิจกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน

๒. ประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบเพื่อวางแผนดำเนินงานอบรมแกนนำและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพคณะกรรมการสภานักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

๙. การประเมินโครงการ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน

๒. รายงานผลการจัดโครงการและกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☒ มีการบูรณาการกับโครงการ อบรมนักเรียนแกนนำคณะกรรมการสภานักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา

☐ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๖ ภาพ



ลงชื่อ .....

(นางสาวอนงค์นาถ จิตรหาญ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- |                                                                                                                  |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ๑. โครงการ                                                                                                       | วันสำคัญของชาติและศาสนา |
| กิจกรรม                                                                                                          | วันสำคัญของชาติ         |
| ภายใต้แผนงาน                                                                                                     | งานบริหารกิจการนักเรียน |
| ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ                                                                                           | นางสาวอวยพร น้อยสุข     |
| ๓. วัตถุประสงค์                                                                                                  |                         |
| ๑. เพื่อให้ครูและนักเรียนได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน                                                          |                         |
| ๒. เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้และให้นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้                                                |                         |
| ๓. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความรักชาติ และเห็นคุณค่าการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง |                         |

#### ๔. เป้าหมาย

๑. ครูและนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมทุกคนมีคุณธรรมจริยธรรม ความสำนึกในความรักชาติและเห็นคุณค่าการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมทุกคนมีพัฒนาการการเรียนรู้ และทักษะทางสังคมศึกษา

## ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. เชิงปริมาณ
  - ๑.๑ นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๔๓๐ คน
  - ๑.๒ ครูโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๓๐ คน
๒. เชิงคุณภาพ
  - ๒.๑ ครูและนักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรม
  - ๒.๒ นักเรียนได้ทักษะการเรียนรู้และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้
  - ๒.๓ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม สำนึกในความรักชาติเห็นคุณค่าการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

## ๒. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๒,๗๙๕ บาท คงเหลือ ๒๐๕ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน  
☐ ไม่เป็นไปตามแผน.....

## ๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

๑. ประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบเพื่อวางแผนดำเนินการ
๒. จัดกิจกรรมตามวันสำคัญของชาติ
๓. ประเมินและสรุปการจัดกิจกรรม

#### ๙. การประเมินโครงการ

##### ๑. จำนวนประชากร

- นักเรียนโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๔๓๐ คน
- ครูโรงเรียนท่าข้ามวิทยา จำนวน ๓๐ คน

##### ๒. วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการ

- ครูและนักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรม และมีคุณธรรม จริยธรรม สำนึกในความรักชาติเห็นคุณค่าการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

#### ๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

#### ๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....

#### ๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....

#### ๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ



ลงชื่อ

นางสาว

(นางสาวอวยพร น้อยสุข)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

นางสาว

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินธา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ



- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ.....

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๖ ภาพ



ลงชื่อ .....

(นางสาวอนงค์นาถ จิตรหาญ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวสุรรัตน์ สอนสินลา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ





โรงเรียนท่าข้ามวิทยา  
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร  
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
 กระทรวงศึกษาธิการ